

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Свердловской области
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»
Качканарского городского округа



**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЕЙ,
воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих
дошкольные образовательные организации**

Методические рекомендации на основе работы педагогического коллектива
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»
Качканарского городского округа

Екатеринбург
2015

УДК
ББК

Н. И. Куликова, Г. А. Сычикова, Я. Ю. Жеребцова, Т. Г. Портунова и др.
Психолого-педагогическое сопровождение семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации (методические рекомендации) / Отв. ред. С.В. Соловьева. – Екатеринбург, 2015. – 54 с.

Рецензенты: М. В. Уманская, к.п.н., доцент, зав. кафедрой управления в образовании НТФ ИРО; Н. Д. Давыдова, директор МАДОУ детский сад «Маячок», г. Нижний Тагил.

В методических рекомендациях представлен опыт проектирования и реализации модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации, в Качканарском городском округе Свердловской области.

Материалы представляют интерес не только для руководителей, педагогов дошкольных образовательных учреждений, но, в первую очередь, для родителей, заинтересованных в получении качественного психолого-педагогического сопровождения детей дошкольного возраста.

Материалы разработаны в рамках деятельности базовой площадки ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по направлению «Обеспечение эффективности государственно-общественного управления через создание независимой системы оценки качества работы образовательных организаций и внедрение «эффективного контракта».

Содержание

1. Общая характеристика модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.....	4
2. Организация и содержание деятельности специалистов Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка.....	8
3. Организация и содержание деятельности специалистов Службы ранней помощи.....	21
4. Организация и содержание деятельности специалистов Центра поддержки семейного воспитания.....	29
5. Нормативная регламентация модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.....	32
Приложение.....	53

1. Общая характеристика модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации

Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения образования и достижение современного качества дошкольного образования является одним из важнейших направлений модернизации российского образования. Поддержка регионально-муниципальных систем дошкольного образования и расширение охвата детей дошкольным образованием относится к числу безусловных приоритетов государственной образовательной политики, поскольку способствует созданию равных стартовых возможностей для детей вне зависимости от места проживания, социального статуса и состояния здоровья. В качестве значимой задачи выступает необходимость обеспечения доступности образования для детей дошкольного возраста на основе разработки и внедрения вариативных форм дошкольного образования.

Вариативность предполагает такое качество образовательной системы, которое характеризует ее способность предоставлять потребителям образовательных услуг варианты основных образовательных программ или отдельных образовательных услуг для выбора в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями.

В качестве показателей вариативности образовательной системы выступают следующие:

- ✓ наличие нескольких одинаково привлекательных и доступных вариантов образовательных программ, образовательных услуг;

- ✓ возможность выбора родителями (законными представителями) одного или нескольких вариантов освоения детьми образовательных программ, получения отдельных образовательных услуг;

- ✓ гибкость образовательной системы и максимально возможная индивидуализация форм, методов и содержания образования применительно к потребностям и возможностям потребителей образовательных услуг.

Указанные основания легли в основу апробируемой нами модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации, в Качканарском городском округе. При проектировании модели мы принимали опыт Московской области по развитию вариативных форм дошкольного образования.

В Качканарском городском округе решена первоочередная задача обеспечения детей в возрасте от 3 до 7 лет местами в дошкольных образовательных организациях, поставленная Президентом РФ. Поэтому при разработке модели сопровождения семей на основе развития вариативных форм дошкольного образования в качестве основной задачи нами рассматривалась необходимость сопровождения семей, воспитывающих детей раннего возраста. По состоянию на октябрь 2015 года в МАДОУ «ЦРР

– детский сад «Улыбка» на учете для поступления в детский сад стоит 60 детей в возрасте от 0 до 1,5 лет.

В связи с этим основная задача, которую мы решаем в процессе апробации рассматриваемой нами модели, состоит в обеспечении комплекса условий для оптимизации развития детей раннего возраста до момента их поступления в дошкольную образовательную организацию.

Развитие вариативных форм дошкольного образования целесообразно для следующих категорий детей и взрослых:

- дети раннего и дошкольного возраста, не охваченные услугами дошкольного образования;
- дети раннего возраста;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- родители, воспитывающие детей раннего и дошкольного возраста.

Модель психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации, в организационной и содержательной составляющей представлена тремя структурными компонентами:

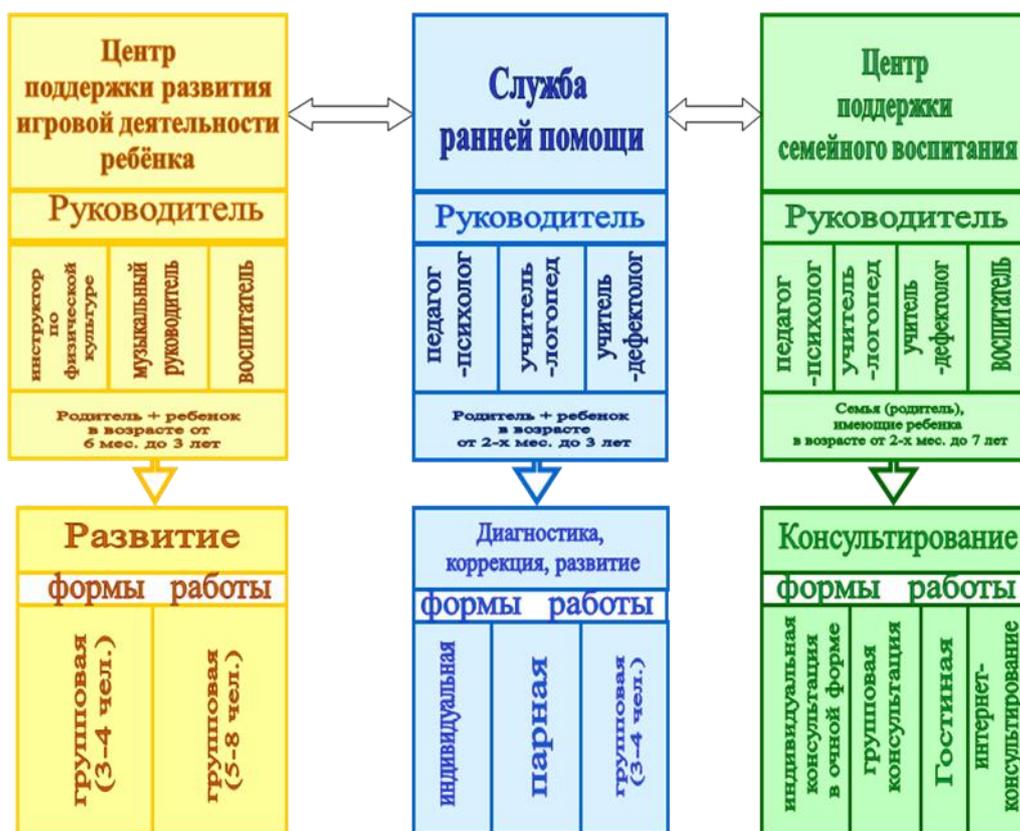
1. Центр поддержки развития игровой деятельности ребенка – вариативная форма предоставления услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 6 месяцев до 3 лет в совместной деятельности с родителями.

2. Служба ранней помощи – вариативная форма предоставления услуг дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет и их родителей.

3. Центр поддержки семейного воспитания – вариативная форма предоставления услуг дошкольного образования для родителей, воспитывающих детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Схематично модель выглядит следующим образом:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка - детский сад "Улыбка"
МОДЕЛЬ
 психолого-педагогического сопровождения семей,
 воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения



С 2014 года МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка» в рамках апробации модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации, функционируют указанные вариативные формы дошкольного образования.

Для предоставления услуг дошкольного образования в вариативных формах в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка» имеются все необходимые ресурсы:

- кадровые ресурсы: в штате имеются специалисты (учителя-логопеды, педагог-психолог, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, квалифицированные педагоги);
- материально-техническая база, игровое оборудование;
- информационные ресурсы: наличие и систематическое наполнение сайта, интерактивное оборудование, взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам предоставления услуг дошкольного образования в вариативных формах;
- учебно-методические ресурсы.

С целью организации предоставления услуг дошкольного образования в вариативных формах в течение сентября-октября 2014 года рабочей группой

сотрудников МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка» разработан пакет локальных нормативно-правовых документов:

- Положение о Центре поддержки семейного воспитания;
- Положение о Службе ранней помощи;
- Положение о Центре поддержки развития игровой деятельности ребенка;
- должностные инструкции педагогов и специалистов;
- форма заявления и договора с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста на оказание образовательных услуг в вариативных формах.

Разработка нормативных правовых документов на подготовительном этапе апробации модели явилась значимым содержательным направлением деятельности для понимания механизмов организации вариативных форм дошкольного образования.

Опыт работы показывает, что целесообразным представляется проведение занятий с детьми раннего возраста при активном участии родителей. Это значимо, с одной стороны, для овладения родителями приемами развивающей и коррекционно-развивающей работы с ребенком и их переносу в условия семейного воспитания, а также для наблюдения родителями динамики в развитии ребенка, с другой стороны.

Максимальное количество часов для проведения индивидуальных и групповых занятий в рамках различных вариативных форм определяется не только Положениями, но и Циклограммой работы специалистов. Целесообразно проводить индивидуальные и групповые занятия с ребенком не более 3-х часов в неделю.

Организация деятельности Службы и Центров регламентируется расписанием занятий и консультаций, разрабатываемых и утверждаемых руководителями форм самостоятельно.

Содержание деятельности Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка определяется основной образовательной программой и рабочими программами педагогов, разрабатываемыми в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Руководителями вариативных форм дошкольного образования разработаны программно-методические документы для работы специалистов в рамках Центра поддержки семейного воспитания, Службы ранней помощи и Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка.

2. Организация и содержание деятельности специалистов Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка

Центр поддержки развития игровой деятельности ребенка осуществляет деятельность, направленную на развитие детей на основе современных методов организации игровой деятельности.

Цель организации деятельности Центра: организация педагогической работы по содействию (стимулированию) развития детей в возрасте от 6 месяцев до 3-х лет на основе использования современных игровых технологий в совместной деятельности с родителями.

Задачи, решаемые специалистами Центра:

- ✓ оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;
- ✓ разработка индивидуальных программ поддержки развития игровой деятельности ребенка и организации педагогического сопровождения ребенка;
- ✓ обучение родителей и специалистов дошкольных образовательных учреждений способам применения различных видов игровых средств обучения;
- ✓ проведение развивающих игр и игрового взаимодействия специалистов с детьми и родителями;
- ✓ консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ✓ ознакомление родителей и специалистов дошкольных образовательных учреждений с современными видами игровых средств развития детей.

Особенности работы Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка: 2 раза в неделю проводятся групповые занятия с детьми и родителями, наполняемость группы – 8 человек.

Специалистами Центра организуется *работа с родителями:*

- встречи и беседы родителей со специалистами;
- родительские семинары;
- консультирование родителей по технике общения, воспитания и использования игровых средств;
- анкетирование для получения обратной связи от родителей;
- проведение семейных игровых сеансов;
- совместная с родителями организация досуговых мероприятий;
- организация медиатеки для родителей.

Проводятся игровые сеансы для родителей в качестве консультации. Задача специалиста – продемонстрировать несколько вариантов игр, проконсультировать родителей по поводу игр и игрового материала в связи с той или иной ситуацией развития ребенка. Игровые сеансы также могут помочь выявлению качества взаимодействия членов семьи, поддержки

активной позиции родителей, формированию партнерских отношений между родителями и специалистами.

Данная вариативная форма предоставления дошкольного образования является наиболее востребованной среди родителей, воспитывающих детей, не посещающих дошкольные образовательные организации.

В январе 2015 года сформирована одна группа из 8 детей с родителями, в марте функционировало уже 4 группы, это 32 ребенка раннего возраста вместе с родителями. Во всех трех зданиях детского сада два раза в неделю педагоги обучали родителей играть со своими детьми, развивая их при этом. В каждой группе по 3 педагога, которые проводят занятия с мамами и детьми по развитию двигательной сферы, музыкальному и художественно-эстетическому развитию детей. У каждой группы свои педагоги, свои подходы к проведению занятий. Кто-то практикует домашние задания, используя для этого электронную почту, кто-то организывает выставки совместных поделок с детьми, проводят праздники и развлечения. Отзывы родителей о занятиях в Центре положительные. Предложения родителей по улучшению совместной работы с детьми помогли усовершенствовать игровое взаимодействие с детьми.

С сентября 2015 года вновь набраны три группы детей раннего возраста, по 8 человек в каждой группе.

Специалисты Центра: инструктор физического воспитания, музыкальный руководитель, воспитатель.

Примерный перечень документов Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка;

1. Заявление родителей.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Договор о регулировании взаимоотношений.
4. Журнал регистрации заявлений.
5. Журнал учета посещений занятий, проводимых специалистами Центра.
6. Рабочая программа деятельности «Играем вместе с мамой».
7. Методические рекомендации для родителей.

Примерная форма журнала регистрации заявлений на оказание образовательных услуг специалистами Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения, возраст ребенка на момент обращения в Центр	Контактный телефон

**Примерная форма журнала учета посещений занятий, проводимых специалистами
Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка**

№ п/п	ФИО ребенка	Месяц, число												Содержание работы

**Расписание занятий специалистов
Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка**

Дни недели	Время	Здание
Понедельник	11.30-12.30	Здание д/с № 34
Вторник	11.30-12.30	Здание д/с № 17
	17.00-18.00	Здание д/с № 33
Среда	11.30-12.30	Здание д/с № 34
Четверг	11.30-12.30	Здание д/с № 17
	17.00-18.00	Здание д/с № 33

**Примеры групповых занятий специалистов
Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка
с детьми раннего возраста и их родителями**

**Технологическая карта
организации совместной деятельности родителей с детьми
(занятие по музыкальному развитию)**

Тема: «В гостях у бабушки».

Возрастная группа: дети от 9 месяцев до 1 года, их родители.

Формы непосредственной образовательной деятельности:
деятельностный подход, игровой прием.

Форма организации: групповая.

Учебно-методический комплект: рабочая программа «Играй, малыш, вместе с мамой»

Средства: наглядные: игрушки (кукла – рукавичка, бабушка, шарики – клубочки, платочки), домик напольный; музыкальные и словесные: песня С. Пажлакова «Топ, топ, топает малыш», русская народная песенка «Ладушки», русская пляска «Барыня»; потешка «Наша бабушка».

Задачи с учетом индивидуальных особенностей воспитанников:

1. Сформировать у детей представление о бабушке.
2. Учить выполнять игровые движения, соответствующие словам песни.
3. Развивать эмоциональную отзывчивость на музыку плясового характера. Осваивать ходьбу, хлопки, притопы под музыку по показу взрослого.
4. Доставлять детям радость от общения с музыкой, воспитывать доброжелательность.

Этапы деятельности	Содержание деятельности	Действия, деятельность педагога и родителя (законного представителя)	Действия, деятельность детей	Планируемый результат
Мотивационно-побудительный	Музыкальный руководитель встречает детей. «Игра – приветствие» «Здравствуйте, ладошки, хлоп-хлоп, хлопок, Здравствуйте, ножки, топ, топ, топ, Здравствуйте, щечки, плюх, плюх, плюх! Пухленькие щечки!» Плюх, плюх, плюх! Молодцы» Педагог предлагает отправиться в гости к бабушке Даше.	Педагог пропевает приветствие и показывает движения по тексту (хлопки в ладоши, притопы ногами, поглаживание щечек), хвалит. Родители побуждают своими движениями детей к совместному выполнению действий. Создает игровую ситуацию.	Дети выполняют игровые движения	Эмоциональное включение детей
Организационный	Музыкальная разминка: Музыка: «Топ, топ, топает малыш» Педагог родителями и детьми подходят домику – ширме, стучат, из окошка появляется кукла – бабушка. Русская народная песенка «Ладушки» Ладушки, ладушки Где были? - У бабушки! Что ели? - Кашку! Что пили? - Бражку! Кашку поели, шу – у,	Активно шагает и предлагает родителям вместе с ребенком идти под музыку по залу, притопывать ногами. Родители и малыши идут по залу. Педагог вводит сюрпризный момент – бабушку. Педагог предлагает родителям спеть песню и показать движения по тексту.	Эмоционально реагируют на веселую музыку, повторяют за взрослыми движения. Дети с интересом рассматривают бабушку. Выполняют игровые действия: хлопают	Освоение основного движения – ходьба. Проявление у детей эмоционального отклика. Развитие мелкой моторики

	<p>полетели, На головку сели, сели – посидели Прочь улетели, да! (по желанию детей повторяется 2 раза)</p> <p>Пальчиковая гимнастика. «Наша бабушка идет» Наша бабушка идет И корзиночку несет (шлепают по коленям ладошками) Села тихо в уголочек, Вяжет деточкам чулочек (перебирают пальчиками) Вдруг котят прибежали Все клубочки размотали (бегут пальчиками по коленочкам) Где же, где мои клубочки, Как же мне вязать чулочки? (имитируют «плач»)</p> <p>Двигательная деятельность под музыку: собирают клубочки в корзинку для бабушки</p> <p>Танец-игра с платочками под русскую «Барыню»</p>	<p>Кукла -бабушка гладит по головке малышей, хвалит их за веселые ладошки, называя каждого по имени. По желанию одна из мам инсценирует песню (наряжается в платок и очки)</p> <p>Педагог показывает движения рук. Родители вместе с детьми повторяют</p> <p>Педагог предлагает игровую ситуацию – помочь бабушке и собрать клубочки. Родители вместе с детьми собирают клубочки по залу. Педагог показывает платочки, предлагает потанцевать с ними Педагог вместе с родителями и детьми выполняет танцевальные движения.</p>	<p>ладошками, машут ими, кладут руки на голову</p> <p>Дети выполняют хлопки по коленям.</p> <p>Дети по показу взрослых собирают клубочки</p>	<p>Освоение разных хлопков</p> <p>Умение ориентироват ься в пространстве</p>
Рефлексив но - корректиру ющий	Педагог хвалит детей и родителей за игру	Предлагает ласково попрощаться с бабушкой, родители проговаривают имя.	Дети на прощание машут рукой	Формирован ие навыков общения

Технологическая карта
организации совместной деятельности родителей с детьми
(занятие по физическому развитию)

Тема: Формирование у ребенка навыков основных физических движений; создание условий для гармоничного физического развития детей раннего возраста.

Возрастная группа: дети от 1 года до 1 года 6 месяцев, родители.

Форма непосредственной образовательной деятельности: двигательная деятельность (развитие движений), игровая ситуация.

Форма организации: групповая.

Учебно-методический комплект: рабочая программа «Играй, малыш, вместе с мамой».

Средства: наглядные (набор резиновых фигур животных), физкультурные: мягкая «дорожка» с массажной поверхностью, мягкий модуль для лазания (труба, воротца), тоннели для лазания, фитбол мячи.

Задачи с учетом индивидуальных особенностей воспитанников:

1. Способствовать формированию у детей естественных видов движений (ходьба, ползание в заданном направлении); выполнять упражнения на мячах).

2. Развивать навыки пространственной ориентации, развивать мышцы плечевого пояса, мышцы рук и шеи.

3. Поддерживать интерес к двигательной деятельности.

Этапы деятельности	Содержание деятельности	Действия, деятельность педагога и родителя (законного представителя)	Действия, деятельность детей, выполнение, которых приведет к достижению запланированных результатов	Планируемый результат
Мотивационно-побудительный	Игровая ситуация, приходит кошечка Муська.	<p><i>Предлагает</i> отправиться в спортивный зал, чтобы заниматься (постановка цели).</p> <p><i>Обращает</i> внимание на спортивные атрибуты в спортивном зале, чтобы вызвать интерес спортивным упражнениям.</p> <p><i>Показывает</i> кошечку Муську, которая будет учиться вместе с детьми.</p>	<p><i>Проявляют</i> интерес к происходящему.</p> <p><i>Рассматривают и обследуют</i> спортивные атрибуты.</p> <p><i>Радуются</i> появлению кошечки Муськи.</p>	Заинтересованность детей
Организационный	<p>Двигательная деятельность</p> <p>Разминка:</p> <p>Ходьба по залу с речетивами.</p> <p>«По ровненькой дорожке»</p> <p>По ровненькой дорожке Шагают наши ножки.</p> <p>Топ-топ-топ, топ-топ-топ.</p> <p>«Поезд»</p> <p>Вот поезд наш едет, Колеса стучат.</p>	<p><i>Предлагает родителям</i> провести детей по залу.</p> <p>Родители берут за руки малышей идут по залу.</p> <p>Родители и малыши встают друг за другом паровозиком, обхватив руками впереди стоящего ребенка, затем</p>	<p><i>Учатся ходить</i> за руку с мамой с приседанием.</p> <p><i>Учатся ходить</i> друг за другом.</p>	Развитие навыков ходьбы.

	<p>А в поезде этом Ребята сидят. Ту-ту-ту! Ту-ту-ту!</p> <p>«Полоса препятствий» Мы по мостику шагаем, ти-ли-ли да ти-ли-ли, А потом мы проползаем, ти-ли-ли да ти-ли-ли,</p> <p>Пролезания: Упражнение – «Пролететь в норку»</p> <p>«ПРЫГ, ПРЫГ, ТОП, ТОП» Девочки и мальчики, Хлоп-хлоп-хлоп! Прыгают, как мячики, Прыг-прыг-прыг! Ножками топчут: Топ-топ-топ! Весело хохочут: Ха-ха-ха!</p> <p>«Наверное, наши ручки и ножки устали. Давайте сядем и положим ладошки на колени. Пусть они отдохнут».</p> <p>Упражнения на фитбол-мячах: «Похлопаем мячик» Упражнение 1. Покачивание на животике. Кладем ребенка, животиком вниз. Берем ребенка за ручки или за</p>	<p>начинают медленно идти по залу. Родители с детьми переходят на сенсорные дорожки. Дети с помощью мамы выполняют ходьбу по сенсорным дорожкам.</p> <p>Родители побуждают своих детей к выполнению ползания на четвереньках.</p> <p>Малыши повторяют соответствующие действия.</p> <p>Родители и малыши садятся на мячи и отдыхают</p> <p>Родители выполняют упражнения с детьми на фитбол мячах.</p>	<p><i>Ходят с помощью мамы по сенсорным дорожкам</i></p> <p><i>Выполняют</i> пролезание сквозь мягкие модули, тоннели, обручи за резиновыми игрушками.</p>	<p>Профилактика плоскостопия.</p> <p>Развитие навыков ползания с преодолением препятствий.</p> <p>Развитие координации движений.</p>
--	--	--	--	--

	<p>ножки начинаем тихо покачивать – вперед-назад, в стороны, по кругу.</p> <p>Упражнение 2. Покачивание на спинке. Ребенка нужно перевернуть на спинку и, придерживая ладонями его грудку и животик покачать в разные стороны.</p> <p>Упражнение 3. «Хватай-ка!» Ребенок лежит на животике, а взрослый держит его за ножки, на полу перед мячом лежит пищущая игрушка. Родители наклоняют ребенка вперед, он тянется к игрушке, берет ее и сжимает. Чтобы игрушка запищала.</p> <p>Упражнение 4. Ребенок лежит на спине. Родители держат малыша за ножку и ручку, наклоняют ребенка вперед-вниз и возвращают в исходное положение, затем меняют ножку, ручку.</p> <p>Упражнение 5. Взрослый зажимает мяч в коленях, держит ребенка за руки который стоит на мяче. И ребенок начинает подпрыгивать.</p> <p>Упражнение 6. Малыш находится на спине. Берем его за ручки в области запястий (ножки впереди от нас). Откатываем мяч от себя, вытягивая малыша за руки, и затем притягиваем к себе, сажая при этом ребенка. Выполнять 8-10 раз</p> <p>«Телесно-ориентированные</p>	<p>Родители с детьми выполняют игры на коленях, с движениями по тексту.</p>	<p><i>Проявляют интерес упражнениям на фитбол-мячах.</i></p> <p><i>Участвуют в игре, радуются.</i></p>	<p>Развитие координации движений, вестибулярного аппарата, всей опорно-двигательной системы, улучшение работы сердечно-сосудистой и дыхательной систем, укрепление организма в целом.</p> <p>Телесный контакт между матерью и ребенком создает атмосферу доверия, защищенности и близости. Прикосновения используются для успокоения, утешения, поддержки,</p>
--	--	---	--	--

	игры» (Выполняются сидя на мячах)				выражения заботы и любви.
	Едем, едем				
	<i>Речевое сопровождение</i>	<i>Движения</i>			
	Едем, едем к бабе, к деду. На лошадке в красной шапке. По кочкам, по кочкам, По кривенькой дорожке, По ухабам, по ухабам, В ямку – бух! Из ямки выбираемся И дальше отправляемся. - Скок-скок, скок-скок, Я – лошадка – рыжий бок. По полянке я скачу, Наших деток прокачу, и-го-го!	Малыш на коленях у мамы. Гладим головку. Мама поочередно поднимает колени. Наклоны в стороны. Подпрыгивание. Опустили ребенка между ног. Подняли, снова посадили на колени. Мамы сажают малышей на предплечья и, слегка подпрыгивая, бегут по залу			
	Шла купаться черепаха				

	<i>Речевое сопровождение</i>		<i>Движения</i>	
	Шла купаться черепаха И кусала всех со страха: Кусь! Кусь! Кусь! Кусь! Никого я не боюсь!		Мама ритмично хлопывает по спинке ребенка. Легкие пощипывания спинки ребенка.	
	Кую ножку			
	<i>Речевое сопровождение</i>		<i>Движения</i>	
	Кую, кую ножку на дальнюю дорожку. Надо ножку подковать, чтоб далеко поскакать. Подкуем, подкуем. Ножки, бегайте бегом!			
Рефлексивно-корректирующий	<i>Кошечка Муська хвалит детей за выполнения физических упражнений.</i>	<i>Предлагает проститься с кошечкой Муськой, которая училась вместе с детьми.</i>	<i>Прощаются с кошечкой Муськой и инструктором по физкультуре.</i>	Формируется желание и потребность у детей и родителей (законных представителей) в занятиях физическими упражнениями.

Технологическая карта
организации совместной деятельности родителей с детьми
(художественно-эстетическое развитие)

Тема: «Дорожки для Колобка».

Возрастная группа: дети от 8 месяцев 1 года 8 месяцев, родители.

Форма непосредственной образовательной деятельности: интегрированная, игровая деятельность.

Форма организации: групповая, индивидуальная, парная.

Учебно-методический комплект: Рабочая программа «Играй, малыш, вместе с мамой» по художественно-эстетическому развитию, рабочая программа «Цветной мир» (для детей раннего возраста), Ларечина Е. В. Развитие эмоциональных отношений матери и ребенка. СПб.: Речь, 2004, Жукова О. С. Планирование и конспекты занятий по изобразительности для детей раннего возраста. – М.: Айрис Пресс, 2007.

Средства: наглядные: игрушка Колобок, столы с встроенными тазами, подносы, крупа, игрушечные ложечки, чашечки, формочки, пластмассовые прямоугольники, клей, кисти, листы картона, маленькие машинки, игрушки из киндер-сюрпризов; *литературные:* стихи, загадки.

Задачи с учетом индивидуальных особенностей воспитанников:

1. Учить проводить пальчиками и предметами длинную горизонтальную прямую, волнистую или зигзагообразную линию.
2. Учить намазывать различные дорожки клеем и засыпать их крупой.
3. Развивать мелкую моторику рук.
4. Развивать интерес к совместному с мамой творчеству.
5. Воспитывать интерес матери ребенка к изобразительной деятельности.
6. Формировать умение мамы и ребенка действовать вместе.

Этапы деятельности	Содержание деятельности	Действия (деятельность) педагога	Действия (деятельность) детей (родителей)	Планируемый результат
I этап Организационный - <i>приветствие</i> <i>ситуативный разговор разминочные действия</i>	Игровая ситуация: приходит в гости Колобок. Колобок создает проблемную ситуацию. Игровая деятельность – игры с крупой, насыпанной в тазы, применяя разные предметы (формочки, игрушечные	Колобок приветствует детей, задает положительный эмоциональный настрой, представляется. Колобок озвучивает проблемную ситуацию – просит сделать для него дорожки. Побуждает детей действовать,	Дети настроены на общение, проявляют интерес к предстоящей деятельности, приветствуют Колобка. Обещают помочь Колобку. Дети играют с крупой, используя предметы, мамы включаются в деятельность,	Пробудить интерес к деятельности, привлечь к совместной работе родителей и детей, создать позитивный настрой. Добиться желания помочь персонажу, выполнить задание с желанием. Размять пальчики для предстоящей деятельности,

	ложечки и чашечки)	показывает возможные действия с предметами, поощряет активность детей.	показывая как можно играть и действовать с предметами.	доставить детям удовольствие от игр с крупой.
II этап Работа над темой <i>-игровая деятельность</i>	Игры с крупой, насыпанной тонким слоем на поднос – рисование пальчиками разных дорожек.	Колобок предлагает сменить вид деятельности, объясняет, что и как нужно делать, показывает свою заинтересованность.	Мама насыпают крупу тонким слоем на поднос и рука в руке с ребенком проводят пальчиками дорожки: прямые, волнистые, зигзагообразные, затем проводят дорожки с помощью прямоугольника, катают по ним машинки. Держа детей на коленях, играют с ними, выполняя движения в соответствии с текстом.	Научить добиваться правильного выполнения заданий, дать возможность маме и ребенку действовать вместе, вдоволь наиграться с крупой. Сменить вид деятельности, дать психологическую и физическую разгрузку ребенку, настроить на другой вид деятельности. Дать возможность выполнить совместную работу маме и ребенку, проявить творческую активность в процессе изобразительной деятельности, получить положительные эмоции от выполнения работы, добиться наилучшего результата и порадоваться ему.
<i>физкультурная минутка</i>	По ровненькой дорожке, По ровненькой дорожке, Кочками, кочками, кочками, В ямку бух! (повторяем 2-3 раза).	Проговаривает слова разминки, поддерживает позитивный настрой мамы и ребенка.		
<i>продуктивная деятельность</i>	Выполнение работ аппликативным способом из крупы на картонной основе – три разных дорожки.	Заинтересовывает предстоящей деятельностью, объясняет предстоящую работу, наглядно демонстрирует процесс, поощряет и хвалит детей и родителей.	Решают проблемную ситуацию – совместно выполняют аппликацию из крупы на картонной основе, радуются полученному результату.	
III этап Итог творческой деятельности. Рефлексивно-корригирующий. <i>- итоговая деятельность</i>	Рассматривание и оценивание готовых работ, восхищение полученным результатом, использование дорожек по назначению (прокатывание Колобка).	Готовые работы размещает на одном столе, положительно оценивает их, хвалит детей и родителей за старание и результат. Колобок катается по дорожкам и благодарит детей и родителей за помощь.	Рассматривают работы друг друга, делятся впечатлениями о процессе работы, выражают собственные чувства к своей и чужим работам, восхищаются полученными результатами. Мама хвалят своих детей.	Помочь и ребенку и маме получить положительные эмоции от результата работы, от оценивания работы другими людьми, дать возможность порадоваться общему результату.

<p><i>ость</i> <i>-игровая</i> <i>деятельн</i> <i>ость</i> – <i>прощани</i> <i>е</i></p>	<p>Игра «Прятки» с крупой, насыпанной в тазы.</p> <p>Процесс прощания героя и детей.</p>	<p>Объявляет о другом виде деятельности, дает материал, побуждает к игре.</p> <p>Прощается и как игровой персонаж и как педагог.</p>	<p>Дети играют с крупой, насыпанной в тазы: мамы прячут игрушки из киндер-сюрпризов в крупе, дети их находят.</p> <p>Прощаются с Колобком и с педагогом.</p>	<p>Закрепить положительный эмоциональный настрой, расслабить руки детей.</p> <p>Создать позитивный настрой к последующей совместной деятельности.</p>
--	--	--	--	---

3. Организация и содержание деятельности специалистов Службы ранней помощи

Для обеспечения своевременной и комплексной помощи детям раннего возраста и их семьям создана вариативная форма дошкольного образования Служба ранней помощи.

Цель создания Службы ранней помощи: обеспечение сопровождения детей в возрасте от 2-х месяцев до 3-х лет с выявленными нарушениями развития (или риском нарушения), не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- ✓ проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- ✓ оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогическая поддержка их семей;
- ✓ осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- ✓ включение родителей в процесс воспитания и обучения ребенка;
- ✓ определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

Специалисты Службы: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

Основные принципы работы Службы:

Семейно-ориентированная деятельность – профессиональная направленность сотрудников службы на взаимодействие, как с ребенком, так и с родителями и другими членами семьи, людьми из его ближайшего окружения.

Междисциплинарный подход – совместная работа специалистов разных областей знаний, составляющих единую команду.

Партнерство – установление партнерских отношений с ребенком, членами его семьи или людьми из его ближайшего окружения.

Добровольность – решение об обращении в Службу ранней помощи и желание включить ребенка и семью в программу обслуживания исходят от родителей или замещающих их людей.

Открытость – Служба ранней помощи отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребенка, обеспокоенных его состоянием или развитием.

Конфиденциальность – информация о ребенке и семье, доступная сотрудникам Службы ранней помощи, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных законодательством РФ.

Уважение к личности – сотрудники Службы ранней помощи уважительно относятся к ребенку и родителям или заменяющим их людям, принимают ребенка как полноправную личность с индивидуальными особенностями развития и потребностями; уважая личность родителей, сотрудники Службы принимают их мнение о ребенке, их личный опыт, ожидания и решения.

Содержание и методы деятельности Службы ранней помощи определяются программой образовательного учреждения, индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми и реализуемыми учреждением в соответствии с государственным образовательным стандартом.

При обращении в Службы ранней помощи проводится первичная психолого-педагогическая диагностика ребенка специалистами Службы. По окончании коррекционно-развивающей работы осуществляется итоговая диагностика, выдаются рекомендации. Промежуточная диагностика проводится по мере необходимости в процессе коррекционно-развивающих занятий.

Проведение диагностического изучения проводится с использованием следующих диагностических материалов:

1. Диагностическое обследование детей раннего и дошкольного возраста (Н.В. Серебрякова): карта анамнеза; карты обследования психомоторного развития ребенка в возрасте от 5 месяцев до 1 года 10 месяцев, в возрасте от 1 года 10 месяцев до 3 лет; речевая карта обследования детей раннего и младшего дошкольного возраста в возрасте от 2 до 4 лет.

2. Диагностическое обследование детей раннего и младшего дошкольного возраста (от 2 до 4 лет) – диагностические карты обследования Ю.В. Васильевой для детей с общим недоразвитием речи, задержкой психического развития.

3. Диагностическое обследование ребенка по схеме Н.В. Нищевой.

4. Диагностическое обследование речевого развития детей раннего возраста (Г.В. Чиркина): обследование доречевого развития младенца, обследование речи ребенка преддошкольного возраста.

Занятия с детьми проводятся в индивидуальной, парной и групповой формах в присутствии родителя (законного представителя). В группы объединяются 3-4 ребенка преимущественно с однородными нарушениями.

Продолжительность одного группового занятия составляет не более 20 минут. Продолжительность индивидуального занятия составляет 10-15 минут в зависимости от возраста и степени сложности нарушения.

Подгрупповые занятия в Службе ранней помощи могут проводить педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед. При работе с группой от 3-4 детей возможно одновременно участие двух разных специалистов.

Перечень документов, регламентирующих деятельность специалистов Службы ранней помощи:

1. Положение о деятельности Службы ранней помощи.
2. Заявление родителей на оказание образовательных услуг в вариативных формах.
3. Договор о регулировании взаимоотношений.
4. Программа деятельности специалистов Службы ранней помощи.
5. Журнал регистрации заявлений на оказание образовательных услуг специалистами Службы ранней помощи.
6. Журнал учета посещений занятий, проводимых специалистами Службы ранней помощи.
7. Диагностические материалы.
8. Методические материалы.
9. Аналитические материалы.
10. Циклограмма деятельности специалистов Службы ранней помощи.

Примерная форма журнала регистрации заявлений на оказание образовательных услуг специалистами Службы ранней помощи

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения, возраст ребенка на момент обращения в Службу ранней помощи	Контактный телефон

Примерная форма журнала учета посещений занятий, проводимых специалистами Службы ранней помощи

№ п/п	ФИО ребенка	Месяц, число												Содержание работы

**Циклограмма деятельности специалистов
Службы ранней помощи**

День недели	Время	Специалист
Понедельник	17.00-18.00	Учитель-логопед
Среда	17.00-18.00	Учитель-логопед учитель-дефектолог
Пятница	17.00-18.00	Педагог-психолог

**Пример индивидуального занятия учителя-логопеда Службы
ранней помощи с ребенком раннего возраста и родителем**

**Технологическая карта
организации совместной деятельности учителя-логопеда, родителя и
ребенка**

Тема: «Зайка на полянке»

Возрастная группа: ребенок 2 года 3 мес., родитель (законные представители).

Индивидуальные особенности ребенка (коррекционная область): низкая речевая активность.

Цель: активизация речевой активности ребенка через моделирование игровой ситуации в семье.

Форма деятельности: игровая ситуация.

Форма организации: индивидуальный семейный игровой сеанс (ребенок, родитель (законный представитель), учитель-логопед).

Учебно-методическое обеспечение: «Кроха» (Г.Г. Григорьева).

Средства: наглядные: зайка, волк (мягкая игрушка и/или игрушка-перчатка), музыкальные: «Зайчишка» (Е. Железнова).

Задачи совместной деятельности	Задачи с учетом индивидуальных особенностей ребенка	
	<i>для ребенка</i>	<i>для родителей</i>
Развивающие	<p>Активизировать «лепетные» диалоги со взрослыми, переход к речевой коммуникации, желание ребенка подражать новым слогам при показе действий.</p> <p>Вызывать и развивать у ребенка подражание значимым словам взрослых людей в форме нескольких упрощенных слов, интонационную окраску и близость к выразительным мелодико-ритмическим особенностям речи взрослых.</p> <p>Развитие мелкой моторики рук через проведение игрового массажа.</p> <p>Развитие артикуляционной моторики и мимики через подражание героям игровой ситуации.</p>	<p>Показать родителям (законным представителям) модель активизации речевой активности ребенка в игровой ситуации, возможность поддержки желания ребенка подражать речи взрослого при показе действий.</p> <p>Обратить внимание родителей (законных представителей) на интонационную и эмоциональную окраску собственной речи в игровых ситуациях с ребенком.</p>
Воспитательные	<p>Воспитывать интерес и поддерживать стремление ребенка взаимодействовать со взрослыми в играх, поддерживать эмоционально положительное состояние каждого ребенка.</p>	<p>Воспитывать интерес к взаимодействию с ребенком в играх, воспитывать эмоциональную отзывчивость на речевые реакции ребенка.</p>

Этапы (последовательность) деятельности	Содержание деятельности	Действия, деятельность педагога и родителя (законного представителя)	Действия, деятельность детей, выполнение, которых приведет к достижению запланированных результатов	Планируемый результат
<u>Мотивационно- побудительный</u>	Игровая ситуация: • приходит Зайка • Все вместе с игрушкой делают игровой массаж «Здравствуй, зайка!» *(с <i>интонационн ой и эмоциональн ой окраской действий</i>)	Логопед приветствует ребенка и родителя Логопед предлагает познакомиться с гостем: Зайкой Логопед предлагает ребенку и родителю «рассмотреть» Зайку: потрогать ушки, лапки, найти глазки. Родители совместно с логопедом проводят массаж пальчиков, имитируя движения «здравствуй».	Проявляют интерес к происходящему. Дети рассматривают игрушку, «здороваются» с ней за ручку и каждым пальчиком. Активизируют во время массажа тактильные ощущения от прикосновений (с родителем, с игрушкой)	Проявление интереса к игрушке, эмоциональное принятие ребенком игровой ситуации. Эмоциональные, голосовые реакции. Активные движения пальцев рук.
<u>Организационно- содержательный</u> Игра «Скок-скок» Игра «Прятки»	• Зайка «приглашает» всех на полянку погулять. • Зайка «приглашает»	Родитель с ребенком двигаются по комнате, изображая зайчика по тексту под музыку «Зайка» (прыжки, «ушки») Логопед предлагает родителю выражать радость, ярко показывая ее мимикой. Родитель, изображая сердитого	Дети прыгают, изображая зайчика, показывая «ушки», выражая радость (улыбаются) Ребенок прячется сам или прячет зайку, услышав волка. Подражает	Эмоциональные и голосовые реакции. Координация движений (прыжки на месте). Ориентировка в пространстве. Звукоподражание родителю и

<p>Артикуляционная и мимическая гимнастика.</p> <p>Игра «Спи, Зайка!»</p>	<p>всех поиграть в прятки от волка, сопровождая игру эмоциональными звуко сочетаниями «КУ-КУ» упрощенными и словами «ТУТ», сердитыми голосовыми реакциями «УУУ», при появлении волка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Логопед предлагает вспомнить, как улыбался зайка, какие у зайки зубки, как сердито кричал волк, как пугался зайка и т.п. • Логопед предлагает 	<p>волка голосом и мимикой, прячет зайку за спину или за какой-либо предмет «КУ-КУ», побуждая детей повторять эти звуко сочетания, вызывать другие голосовые реакции (и/или слоги, слова).</p> <p>Логопед совместно с родителем ярко мимикой и артикуляционными движениями воспроизводят некоторые этапы игровой ситуации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - радость, улыбка; - зубки «заборчик» - губы «трубочкой» - вой волка, злость - страх, губы «колесо» <p>Взрослые имитируют укладывание игрушки спать.</p>	<p>значимым словам, эмоциональным и интонационным реакциям логопеда и родителя.</p> <p>Ребенок выполняет артикуляционные и мимические движения за взрослыми</p> <p>Ребенок подражает взрослым в игре и действиями и голосовыми реакциями.</p>	<p>логопеду (произношение упрощенных слов).</p> <p>Подражание родителям и логопеду при показе действий и мимики.</p> <p>Активные движения губ, бровей.</p> <p>Подражание родителям и логопеду при показе действий и мимики. Расслабление артикуляционных и мимических мышц.</p>
---	--	---	---	---

	<p>проводить зайку в норку и уложить его спать.</p> <p><i>*(с интонационной и эмоциональной окраской действий)</i></p>			
<p><u>Рефлексивно-корректирующий</u></p>	<p>Логопед хвалит ребенка и родителя. Логопед, родитель и ребенок прощаются с игрушками.</p>	<p>Логопед предлагает проститься с игрушками.</p>	<p>Дети прощаются с игрушками и логопедом.</p>	<p>Закрепление первичных правил поведения при прощании.</p>

4. Организация и содержание деятельности специалистов Центра поддержки семейного воспитания

Целью создания Центра поддержки семейного воспитания является оказание психолого-педагогической помощи семье, обеспечение условий для реализации единых требований к воспитанию детей в семье и в дошкольных образовательных учреждениях.

Основными задачами Центра поддержки семейного воспитания являются:

- ✓ консультирование по вопросам развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста;
- ✓ разработка методических рекомендаций по развитию и образованию ребенка раннего и дошкольного возраста;
- ✓ подбор психолого-педагогической литературы для самообразования родителей.

Основные направления деятельности Центра поддержки семейного воспитания:

- ✓ оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста различными специалистами;
- ✓ стимулирование и поддержка воспитательной инициативы родителей детей дошкольного возраста;
- ✓ осуществление информационно-просветительской работы по вопросам семейного воспитания детей дошкольного возраста.

В Центре все услуги предоставляются бесплатно на основе обращений граждан (законных представителей) с последующей регистрацией в журнале. Для удобства создан журнал предварительной записи.

Основными формами работы с семьей являются индивидуальные в очной форме и групповые консультации. Продолжительность групповых консультаций составляет от 30 минут до 1 часа 30 минут. Участниками образовательных отношений Центра являются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, родители (законные представители), учителя-логопеды, педагог-психолог.

Планируемые результаты деятельности специалистов Центра поддержки семейного воспитания:

- рост педагогической компетентности родителей по вопросам эмоционального благополучия и индивидуальных особенностей детей;
- адекватность восприятия и понимания родителями характера и личности ребенка, его поступков;
- овладение родителями способами эмпатийного общения с ребенком;
- личностный рост и повышение социальной и психологической компетентности родителей.

Для удобства родителей специалисты Центра составили план работы на год. В плане определены виды деятельности, формы работы (презентация – знакомство, мастер – классы, семинары, семейная гостиная, круглый стол,

устный журнал, презентация – практикум и другие), ответственные за проведение мероприятий.

**План работы специалистов
Центра поддержки семейного воспитания
на год**

№ п/п	Наименование деятельности	Форма	Ответственный
1.	«Центр поддержки семейного воспитания» Что это такое?	Презентация-знакомство	Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог
2.	Влияние семейного воспитания на развитие ребенка	Консультация, тренинг	Педагог-психолог
3.	Игра и игрушка в жизни ребенка	Подгрупповая консультация	Педагог-психолог
4.	Пальчиковые игры с детьми в возрасте 1-2 лет	Консультация-практика	Учитель-логопед
5.	Развиваем мелкую моторику рук	Мастер-класс	Учитель-логопед
6.	Взаимодействие семьи и МДОУ в развитии малыша	Консультация	Педагог-психолог
7.	Игры по развитию речи дома и на детской площадке	Устный журнал, Презентация-практикум	Учитель-дефектолог
8.	Играем вместе с детьми	Круглый стол	Педагог-психолог, учитель-логопед
9.	Ребенок не слушается	Семинар-практикум	Педагог - психолог
10.	Как интересно провести досуг в кругу семьи	Семейная гостиная	Педагог-психолог
11.	Развитие мелкой моторики рук как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями	Консультация	Учитель-логопед
12.	Адаптация к детскому саду. Что должны знать родители, прежде чем отдать ребенка в сад.	Подгрупповая консультация	Педагог-психолог
13.	Характеристика речи детей с общим недоразвитием речи	Консультация-практика	Учитель-дефектолог, учитель-логопед
14.	Особенности познавательного развития детей разного возраста	Семейная гостиная	Педагог-психолог
15.	Как подготовить ребенка к тому, что в садике он будет оставаться без мамы	Консультация	Педагог-психолог
16.	Игротека в кругу семьи (игры для развития речи)	Мастер-класс	Учитель-логопед, Учитель-дефектолог
17.	Детско-родительские отношения в неполных семьях	Беседа-диалог	Педагог - психолог
18.	Развиваем речь ребенка: на прогулке, на	Семинар-	Учитель-логопед

	кухне, на даче	практикум	
19.	Выбор литературы для детей в возрасте от 1-2 лет	Устный журнал	Педагог-психолог
20.	Развитие коммуникативных способностей детей старшего дошкольного возраста	Устный журнал	Педагог-психолог
21.	Поощрение и наказание	Мастер-класс	Педагог-психолог
22.	Дыхательные игры и упражнения	Мастер-класс	Учитель-дефектолог
23.	Кризис 3-х лет	Презентация, беседа	Педагог-психолог
24.	Трудные дети: помощь родителям в воспитании	Семейная гостиная	Педагог-психолог
25.	Игры и упражнения, способствующие развитию психических процессов	Мастер-класс	Педагог-психолог, Учитель-логопед
26.	Игры на развитие сенсорной сферы у детей раннего дошкольного возраста	Презентация, консультация	Педагог-психолог, учитель-логопед
27.	Чем занять ребенка зимой на прогулке?	Беседа-практикум, презентация	Педагог-психолог

Общие встречи с родителями имеют определенную структуру:

1. Приветствие.
2. Мини-лекция, мини-сообщение или презентация.
3. Логические связки между упражнениями.
4. Практические упражнения, тесты, методики.
5. Проблемный вопрос.
6. Памятки (буклеты, тестовые задания).
7. Вопрос – ответ.
8. Рефлексия.
9. Прощание.
10. Лист отзывов.

Индивидуальные встречи проводятся в кабинете педагога-психолога, учителя-логопеда, общие – в музыкальном зале. На каждой встрече участники прикрепляют бейджики, на которых пишут свое имя, для удобства при общении.

Индивидуальная работа по диагностике и коррекции детско-родительских отношений ведется по методикам Э.Г. Эйдемиллера «Методы семейной диагностики и психотерапии», В.В.Столина «Родительское сочинение», Н.И. Дереклеева «На какой основе строятся отношения отца и матери?» др.

Диагностика психоэмоционального состояния детей дошкольного возраста проводится по следующим методикам: тест тревожности Р. Тэммл, М. Дорки, В. Амен, ЦТО (по М.М. Семаго), цветовой тест Люшера (В.И. Тимофеев, Ю.И. Филимоненко), тест детской апперцепции(САТ, САТ – Н),

«Лесенка» (по Е.О. Смирновой, Е.О.Холмогоровой), Тойс-тест в практике психологического консультирования(Я.О. Столярский) и др.

**Журнал регистрации обращений
в Центр поддержки семейного воспитания**

№ п/п Число время	ФИО родителя (законного представител я)	ФИО ребенка	Дата рождения, возраст ребенка на момент обращения в Центр	Содержание обращения	Оказанная помощь	Подп ись родит еля

Проводимые мероприятия специалистами Центра поддержки семейного воспитания положительно влияют на личность ребенка дошкольного возраста и личностный рост родителей (законных представителей). Своевременное и разнообразное планирование и проведение различных видов деятельности в дошкольной образовательной организации приводят к созданию положительного психологического микроклимата в семьях. Это оказывает благоприятное влияние на формирование психического здоровья и чувства безопасности ребенка.

5. Нормативная регламентация модели психолого-педагогического сопровождения семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре поддержки развития игровой деятельности ребенка
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка (далее – Центр). Центр является вариативной формой дошкольного образования в МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» (далее – ДОУ).

1.2. Законодательными основами функционирования Центра являются следующие документы:

- государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 295);
- федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г.);
- государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства от 17 марта 2011 г. № 175);

- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761);
- закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»: приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155;
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»: Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014;
- закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года» (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 г. № 1262-ПП);
- Стратегия действий в интересах детей на 2013-2017 годы в Свердловской области (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 16 января 2013 г. № 3-ПП);
- «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2014-2018 годы» (Постановление Правительства Свердловской области от 26 февраля 2013 г. № 223-ПП).

1.3 Центр осуществляет деятельность, руководствуясь настоящим Положением в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

1.4. Кадровый состав Центра формируется из штатных сотрудников ДОУ (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, учитель-логопед). Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

1.5. Центр открывается при наличии в дошкольном образовательном учреждении помещений, оборудованных для реализации его деятельности.

1.6. Непосредственное руководство Центром осуществляется руководителем, назначенным приказом заведующего ДОУ.

2. *Цель, задачи и направления деятельности Центра*

2.1. Целью создания Центра является организация психолого-педагогической работы по содействию (стимулированию) развития детей в возрасте от 6 месяцев до 3-х лет на основе использования современных игровых технологий.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организация психолого-педагогического сопровождения ребенка;
- обучение родителей и педагогов ДОУ способам применения различных игровых средств обучения: организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ознакомление родителей и педагогов ДОУ с современными видами игровых средств обучения.

2.3. Основные направления деятельности Центра:

- обеспечение условий для формирования у детей раннего возраста игры как ведущего вида деятельности;
- разработка и реализация индивидуальных программ развития ребенка раннего возраста;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения различных игровых средств обучения, организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- консультирование родителей (законных представителей) по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств развития ребенка раннего возраста.

3. Организация деятельности Центра

3.1. В Центр дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и ДОУ.

3.2. Содержание деятельности Центра определяется программой образовательного учреждения, индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми и реализуемыми педагогами Центра в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3.3. Основными формами работы с ребенком и семьей являются групповые игровые сеансы, консультации, тренинги.

3.4. Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми, не более 8 человек. В работе группы предусматривается обязательное участие родителей (законных представителей). Продолжительность группового занятия составляет 15-20 минут, в зависимости от возраста детей. Групповая работа может быть организована несколькими педагогами одновременно.

3.5. Педагогами Центра организуется работа с родителями:

- встречи и беседы родителей со специалистами;
- родительские семинары;
- консультирование родителей по технике общения, воспитания и использования игровых средств;
- анкетирование для получения обратной связи от родителей;
- проведение семейных игровых сеансов;
- организация выпуска родительской газеты;
- совместная с родителями организация досуговых мероприятий;
- организация библиотеки и видеотеки для родителей.

3.6. Организация деятельности Центра регламентируется расписанием занятий и консультаций, разрабатываемых и утверждаемых Центром самостоятельно.

3.7. Участниками образовательных отношений Центра являются дети в возрасте от 6 месяцев до 3-х лет, родители (законные представители), учитель - логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель.

Примерная должностная инструкция педагога Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция составлена на основе Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздела

«Квалификационные характеристики должностей работников образования РФ», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России № 761н от 26.08.2010 г. в соответствии с Положением о Центре игровой поддержки ребенка.

1.2. В своей работе педагог руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

1.3. На должность педагога назначается лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование.

1.4. К педагогам относятся: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель.

II. Должностные обязанности

2.1. Обеспечение условий для формирования у детей дошкольного возраста игры как ведущего вида деятельности.

2.2. Разработка и реализация индивидуальных программ, игровой поддержки развития ребенка дошкольного возраста.

2.3. Обучение родителей (законных представителей) способам применения различных игровых средств обучения, организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми.

2.4. Консультирование родителей (законных представителей) по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств, развития ребенка дошкольного возраста.

III. Права

Педагог вправе:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности Центра игровой поддержки ребенка.

IV. Ответственность

Педагог несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Взаимоотношения по должности

Педагог:

5.1. Самостоятельно планирует свою работу на год и ежемесячно, согласовывая с руководителем Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка, назначенным приказом, заведующим учреждения.

5.2. Представляет руководителю Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка письменный отчет о своей деятельности ежемесячно и по окончании года.

С инструкцией ознакомлен _____

*Примерная форма заявления родителей на оказание образовательных услуг
специалистами Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка*

Заведующему МДОУ
«ЦРР – детский сад «Улыбка»
_____ Н.И. Куликовой
от родителей

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в Центр поддержки развития игровой деятельности ребенка

Дом. адрес:

(проживание)

(регистрация)

Домашний

телефон: _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

МАТЬ

(Ф.И.О)

Место работы

Контактный телефон:

ОТЕЦ

(Ф.И.О.)

Место работы:

Контактный телефон:

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на хранение и обработку персональных данных моих/моего ребенка, указанных в заявлении. А также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи через Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления вышеуказанной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С условиями зачисления ознакомлен (а).

Ф.И.О. родителей полностью

Я, _____
(Ф.И.О.)

как законный представитель настоящим актом даю согласие на фото и видео съемку своего сына (дочери) в Центре игровой поддержки ребенка, с дальнейшим их использованием в рекламных целях Центра и размещения на официальном сайте детского сада. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото и видео съемки моего сына (дочери), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами моего сына (дочери).

Центр игровой поддержки ребенка гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до окончания срока действия договора о взаимоотношениях между МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» и мною, установленных действующим законодательством РФ.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я, подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего сына (дочери).

« ____ » _____ 201_ г. _____ / _____ /

Примерная форма договора с родителями на оказание услуг дошкольного образования специалистами Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка

ДОГОВОР

о регулировании взаимоотношений между МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка» и родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Центр поддержки развития игровой деятельности ребенка

г. Качканар

« ____ » _____ 20

г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 30.04.2013 года (бессрочно), в лице Заведующего Куликовой Наталии Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение и Родитель (законный представитель) ребенка

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(фамилия, имя, отчество и дата рождения несовершеннолетнего)
зачисленного в Центр игровой поддержки ребенка, совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка в Центре игровой поддержки ребенка (далее – Центр).

1.2. По настоящему договору Учреждение предоставляет услуги по игровой поддержке детей раннего возраста на бесплатной основе в условиях вариативной формы дошкольного образования по адресу: г. Качканар, 5а микрорайон, 15.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

1.1. Предоставить возможность Родителям ознакомиться с Программой Центра и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.2. Зачислить ребенка в Центр на основании заявления одного из Родителей.

1.3. Оказывать услуги в соответствии с утвержденной Программой и расписанием занятий, разрабатываемыми Центром.

1.4. Организовать деятельность, способствующую развитию детей раннего возраста на основе использования современных игровых технологий.

1.5. Оказывать психолого-педагогическую помощь в воспитании и развитии их детей.

1.6. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим нормам.

1.7. Организовать соответствующую предметно-развивающую среду (оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.8. Организовать деятельность в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием Программы.

1.9. Установить следующий график посещения Центра:

(время пребывания, дни недели)

1.10. Сохранять место в случае болезни ребенка, карантина, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам (командировка, учебный отпуск родителей и др.).

1.11. Предоставлять Родителям полную и достоверную информацию о работе Центра.

1.12. Проявлять уважение к личности ребенка.

2.2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Обеспечивать посещение игровых занятий согласно расписанию.

2.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.4. Приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой одежде, сменной обуви, без признаков болезни и недомогания.

2.5. Заблаговременно информировать Центр (накануне дня посещения до 12 часов дня) о предстоящем отсутствии ребенка по случаю его болезни или иных причин.

2.6. Активно участвовать в работе Центра по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.7. Выполнять все рекомендации педагогов Центра.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать программу, формы и методы работы.

3.1.2. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для исполнения услуги по настоящему договору.

3.1.3. Отчислить ребенка из Центра в случае невыхода его более 1 месяца при отсутствии уважительных причин.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Знакомиться с Программой и документами, регламентирующими образовательную деятельность Центра.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы Центра.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию о достижениях ребенка.

3.2.4. Защищать права и законные интересы ребенка.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Договор действует с момента его подписания на период до _____ 201__года. Изменения, дополнения к договору оформляются в письменной форме.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Особые условия:

6.1. Зачисление ребенка в Центр не является основанием для поступления ребенка в Учреждение.

6.2. Работа Центра во время карантина, чрезвычайных обстоятельств и ремонта в Учреждении временно приостанавливается.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.

7.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

При заполнении договора Родители ознакомлены с:
Положением о Центре поддержки развития игровой деятельности ребенка;
Программой Центра поддержки развития игровой деятельности ребенка;
Основной образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

8. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Учреждение:

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»
624350, Свердловская область, г. Качканар
5а микрорайон, дом 15
Телефон 6-12-65, 6-18-05
e-mail: dou.u@kgo66.r
Заведующий
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»
_____ Н.И. Куликова
« » _____

М.П.

Родитель:

Адрес: _____

Паспортные данные:
Серия _____ № _____
Кем _____ выдан

Телефон _____
Подпись _____

Один экземпляр договора мною получен

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ о Службе ранней помощи МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы ранней помощи (далее – Служба). Служба является вариативной формой дошкольного образования в МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» (далее – ДОУ).

1.2. Законодательными основами функционирования Службы являются следующие документы:

- государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 295);

- федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г.);

- государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства от 17 марта 2011 г. № 175);

- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761);

- закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»: приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155;
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»: Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014;
- закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года» (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 г. № 1262-ПП);
- Стратегия действий в интересах детей на 2013-2017 годы в Свердловской области (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 16 января 2013 г. № 3-ПП);
- «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2014-2018 годы» (Постановление Правительства Свердловской области от 26 февраля 2013 г. № 223-ПП).

1.3 Служба осуществляет деятельность, руководствуясь настоящим Положением в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

1.4. Кадровый состав Службы формируется из штатных сотрудников ДОУ (педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель). Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

1.5. Служба открывается при наличии в дошкольном образовательном учреждении помещений, оборудованных для реализации ее деятельности.

1.6. Непосредственное руководство Службой осуществляется руководителем, назначенным приказом заведующего ДОУ.

2. Цель, задачи и направления деятельности Службы

2.1. Целью создания Службы является обеспечение сопровождения детей в возрасте от 2-х месяцев до 3-х лет с выявленными нарушениями развития (или риском нарушения), не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогическая поддержка их семей;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- включение родителей в процесс воспитания и обучения ребенка;
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

2.3. Основные направления деятельности Службы:

- проведение психолого-педагогического, логопедического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения развития);
- оказание коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития;
- организация психолого-педагогической поддержки семьям;

- обучение родителей (законных представителей) приемам коррекционно-развивающей работы с детьми как активных участников воспитания и обучения ребенка;
- определение индивидуального образовательного маршрута ребенка.

3. Организация деятельности Службы

3.1. В Службу дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и ДООУ.

3.2. Содержание деятельности Службы определяется программой образовательного учреждения, индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми и реализуемыми специалистами Службы в соответствии с государственным образовательным стандартом.

3.3. При обращении в Службу проводится первичная психолого-педагогическая диагностика ребенка специалистами Службы. По окончании коррекционно-развивающей работы осуществляется итоговая диагностика, выдаются рекомендации. Промежуточная диагностика проводится по мере необходимости в процессе коррекционно-развивающих занятий.

3.4. Занятия с детьми проводятся в индивидуальной и подгрупповой формах.

В подгруппы объединяются 2-6 детей преимущественно с однородными нарушениями.

Продолжительность одного подгруппового занятия составляет не более 20 минут.

Продолжительность индивидуального занятия составляет 10-15 минут в зависимости от возраста и степени сложности нарушения.

Подгрупповые занятия в Службе могут проводить педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель. При работе с группой от 4 -6 детей возможно одновременно участие двух разных специалистов.

3.5. Организация деятельности Службы регламентируется расписанием занятий и консультаций, разрабатываемых и утверждаемых Службой самостоятельно.

3.6. Участниками образовательных отношений Службы являются дети в возрасте от 2 месяцев до 3-х лет, родители (законные представители), учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, музыкальный руководитель.

Примерная должностная инструкция специалиста Службы ранней помощи

Должностная инструкция специалиста Службы ранней помощи

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция составлена на основе Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования РФ», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России № 761н от 26.08.2010 г. в соответствии с Положением о Службе ранней помощи.

1.2. В своей работе специалист руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

1.3. На должность специалиста назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование.

1.4. К специалистам относятся: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальный руководитель.

II. Должностные обязанности

- 2.1. Проведение обследования (психологического, педагогического или логопедического) детей с нарушениями развития (риском нарушения развития).
- 2.2. Оказание коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития.
- 2.3. Организация психолого-педагогической поддержки семьям.
- 2.4. Обучение родителей (законных представителей) приемам коррекционно-развивающей работы с детьми как активных участников воспитания и обучения ребенка.
- 2.5. Определение индивидуального образовательного маршрута ребенка.

III. Права

Специалист вправе:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности Службы ранней помощи.

IV. Ответственность

Специалист несет ответственность:

- 4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации

V. Взаимоотношения по должности

Специалист:

- 5.1. Самостоятельно планирует свою работу на год и ежемесячно, согласовывая с руководителем Службы ранней помощи, назначенным приказом заведующей учреждения.
- 5.2. Представляет руководителю Службы ранней помощи письменный отчет о своей деятельности ежемесячно и по окончании года.

С инструкцией ознакомлен _____

Примерная форма заявления родителя

Заведующей МДОУ
«ЦРР – детский сад «Улыбка»

_____ от родителей

Заявление

Прошу оказать услугу для моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (обследование, индивидуальное занятие; подгрупповые занятия)

в «Службе ранней помощи» _____

Дом. адрес: _____

_____ (проживание)

_____ (регистрация)

Домашний телефон: _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ:

МАТЬ _____

_____ (Ф.И.О полностью)

Место работы _____

Контактный телефон: _____

ОТЕЦ _____

_____ (Ф.И.О полностью)

Место работы: _____

Контактный телефон: _____

« ____ » _____

Роспись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на хранение и обработку персональных данных моих/моего ребенка, указанных в заявлении. А также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи через Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления вышеуказанной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С условиями зачисления ознакомлен (а) _____

Ф.И.О. родителей

полностью

Я, _____

_____ (Ф.И.О.)

как законный представитель настоящим актом даю согласие на фото и видео съемку своего сына (дочери) в Службе ранней помощи (СРП), с дальнейшим их использованием в рекламных целях Службы и размещения на официальном сайте данного детского сада. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото и видео съемки моего сына(дочери), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами моего сына(дочери).

Служба ранней помощи (СРП) гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Соглашение действует до окончания срока действия договора о взаимоотношениях между Службой ранней помощи (СРП) и мною, установленных действующим законодательством РФ.

Соглашение может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я, подтверждаю, что, давая такое Соглашение, я действую по собственной воле и в интересах своего сына (дочери).

«___» _____ 201__ г. _____ / _____ /

Примерная форма договора с родителями на оказание услуг дошкольного образования специалистами Службы ранней помощи

ДОГОВОР

о регулировании взаимоотношений между МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка» и родителями (законными представителями) детей, зачисленных в Службу ранней помощи

г. Качканар
г.

«___» _____ 201

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 30.04.2013 года (бессрочно), в лице Заведующего Куликовой Наталии Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение и Родитель (законный представитель) ребенка

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(фамилия, имя, отчество и дата рождения несовершеннолетнего)
зачисленного в Службу ранней помощи, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей Сторон по совместной деятельности и реализации права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка в Службе ранней помощи (далее – Служба).

1.2. По настоящему договору Учреждение предоставляет услуги по оказанию диагностической и коррекционно-развивающей помощи детям раннего возраста с нарушениями развития (или риском нарушения) на бесплатной основе, в условиях вариативной формы дошкольного образования по адресу: г. Качканар, 5а микрорайон, 15.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

1.1. Предоставить возможность Родителям ознакомиться с Программой Службы и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.2. Зачислить ребенка в Службу на основании заявления одного из Родителей.

1.3. Оказывать услуги в соответствии с утвержденной Программой и расписанием занятий, разработанными Службой.

1.4. Организовать деятельность, способствующую диагностической и коррекционно-развивающей помощи детям раннего возраста с нарушениями развития (или риском нарушения).

1.5. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим нормам.

1.6. Организовать соответствующую предметно-развивающую среду (оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.7. Организовать деятельность в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием Программы Службы.

1.8. Установить график работы Службы
_____ Время посещения обговаривается совместно с родителями и специалистами Службы по предварительной записи и результатам обследования.

1.10. Сохранять место в случае болезни ребенка, карантина, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам (командировка, учебный отпуск родителей и др.).

1.11. Оказывать квалифицированную помощь Родителям в воспитании и развитии ребенка.

1.12. Предоставлять Родителям полную и достоверную информацию о работе Службы.

1.13. Проявлять уважение к личности ребенка.

2.2. Родитель обязуется:

2.1. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Обеспечивать посещение диагностических и коррекционно-развивающих занятий согласно расписанию.

2.3. Проявлять уважение к специалистам, администрации и обслуживающему персоналу. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей.

2.4. Приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой одежде, сменной обуви, без признаков болезни и недомогания.

2.5. Заблаговременно информировать Службу (накануне дня посещения до 12 часов дня) о предстоящем отсутствии ребенка по случаю его болезни или иных причин.

2.6. Активно участвовать в работе Службы по всем направлениям воспитания и развития ребенка.

2.7. Выполнять все рекомендации специалистов Службы.

3. Права сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать программу, формы и методы работы.

3.1.2. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для исполнения услуги по настоящему договору.

3.1.3. Отчислить ребенка из Службы в случае невыхода его более 1 месяца при отсутствии уважительных причин.

3.2. Родитель имеют право:

- 3.2.1. Знакомиться с Программой и документами, регламентирующими образовательную деятельность Службы.
- 3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы Службы.
- 3.2.3. Получать полную и достоверную информацию о достижениях ребенка.
- 3.2.4. Защищать права и законные интересы ребенка.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Договор действует с момента его подписания на период до _____ 201__ года. Изменения, дополнения к договору оформляются в письменной форме.
- 5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Особые условия

- 6.1. Зачисление ребенка в Службу не является основанием для поступления ребенка в Учреждение.
- 6.2. Работа Службы во время карантина, чрезвычайных обстоятельств и ремонта в Учреждении временно приостанавливается.

7. Заключительные положения

- 7.1. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 7.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

При заполнении договора Родители ознакомлены с:

Положением о Службе ранней помощи;
Программой Службы ранней помощи.

8. Стороны, подписавшие настоящий Договор:

Учреждение:

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»
 624350, Свердловская область, г. Качканар
 5а микрорайон, дом 15
 Телефон 6-12-65, 6-18-05
 e-mail: dou.u@kgo66.r
 Заведующий
 МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»

 Н.И. Куликова

« » _____

М.П.

Родитель:

 Адрес: _____

Паспортные данные:

Серия _____ № _____
 Кем выдан _____

Телефон _____

Подпись _____

Один экземпляр договора мною получен

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (дата)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре поддержки семейного воспитания
 МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Центра поддержки семейного воспитания (далее – Центр). Центр является вариативной формой дошкольного образования в МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» (далее – ДОУ).

1.2. Законодательными основами функционирования Центра являются следующие документы:

- государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы» (утверждена распоряжением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 295);
- федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г.);
- государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 гг. (утверждена Постановлением Правительства от 17 марта 2011 г. № 175);
- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утверждена Указом Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761);
- закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»: приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155;
- «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»: Приказ Минобрнауки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014;

- закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- государственная программа Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года» (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 21 октября 2013 г. № 1262-ПП);

- Стратегия действий в интересах детей на 2013-2017 годы в Свердловской области (утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 16 января 2013 г. № 3-ПП);

- «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования» в Свердловской области на 2014-2018 годы» (Постановление Правительства Свердловской области от 26 февраля 2013 г. № 223-ПП).

1.3 Центр осуществляет деятельность, руководствуясь настоящим Положением в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

1.4. Кадровый состав Центра формируется из штатных сотрудников ДООУ (педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед). Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

1.5. Центр открывается при наличии в дошкольном образовательном учреждении оборудованных для реализации его деятельности помещений.

1.6. Непосредственное руководство Центром осуществляется руководителем, назначенным приказом заведующего ДООУ

2. Цель, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Целью создания Центра является оказание психолого-педагогической помощи семье, обеспечение условий для реализации единых требований к воспитанию детей в семье и в дошкольных образовательных учреждениях.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- консультирование по вопросам развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста;

- разработка методических рекомендаций по развитию и образованию ребенка раннего и дошкольного возраста;

- подбор психологической литературы для самообразования родителей.

2.3. Основные направления деятельности:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей раннего и дошкольного возраста различными специалистами;

- стимулирование и поддержка воспитательной инициативы родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста;

- осуществление информационно-просветительской работы по вопросам семейного воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Услуги Центра предоставляются на основании обращений граждан с последующей регистрацией в журнале.

3.2. Консультации с родителями (законными представителями) по вопросам развития и воспитания детей раннего и дошкольного возраста, проводятся в индивидуальной и групповой формах.

Наполняемость групп при организации групповой работы с родителями от 2 до 12 человек. Продолжительность групповых консультаций составляет от 30 минут до 1 часа 30 минут в зависимости от возраста детей и решаемой проблемы.

Групповую консультацию могут проводить педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед. При работе с группой от 4 до 12 родителей (законных представителей) возможно одновременно участие двух-трех разных специалистов.

3.3. Индивидуальная консультация специалиста (педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда) проводится ежедневно кроме субботы и воскресенья по расписанию. Продолжительность консультации составляет от 30 минут до 1 часа 30 минут.

3.4. Организация деятельности Центра регламентируется расписанием занятий и консультаций, разрабатываемых и утверждаемых Центром самостоятельно.

3.5. Участниками образовательных отношений являются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог.

Примерная должностная инструкция специалиста Центра поддержки семейного воспитания

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция составлена на основе Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования РФ», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России № 761н от 26.08.2010 г. в соответствии с Положением о Центре поддержки семейного воспитания.

1.2. В своей работе специалист руководствуется нормативными документами, настоящей должностной инструкцией.

1.3. На должность специалиста назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование.

1.4. К специалистам относятся: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

II. Должностные обязанности

2.1. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей раннего и дошкольного возраста.

2.2. Стимулирование и поддержка воспитательной инициативы родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста.

2.3. Осуществление информационно-просветительской работы по вопросам семейного воспитания детей раннего и дошкольного возраста

III. Права

Специалист вправе:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности Центра поддержки семейного воспитания.

IV. Ответственность

Специалист несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах,

определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Взаимоотношения по должности

Специалист:

5.1. Самостоятельно планирует свою работу на год и ежемесячно, согласовывая с руководителем Центра поддержки семейного воспитания, назначенным приказом заведующей учреждения.

5.2. Представляет руководителю Центра поддержки семейного воспитания письменный отчет о своей деятельности ежемесячно и по окончании года.

С инструкцией ознакомлен _____

*Примерная форма заявления родителя,
обратившегося в Центр поддержки семейного воспитания*

Заведующему МДОУ
«ЦРР – детский сад «Улыбка»

_____ от родителей

Заявление

Я,

_____ (Ф.И.О полностью)

прошу оказать мне

_____ помощь

(методическую, психолого-педагогическую, диагностическую, консультативную)

в воспитании и развитии моего

ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в Центре поддержки семейного воспитания

(учителя-логопеда, педагога-психолога, учителя-дефектолога)

Дом. адрес:

_____ (проживание)

_____ (регистрация)

Контактный телефон: _____

« ____ » _____

Роспись _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на хранение и обработку персональных данных моих/моего ребенка, указанных в заявлении. А также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи через Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления вышеуказанной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

С условиями зачисления ознакомлен (а) _____

_____ Ф.И.О. родителей полностью

Я, _____
(Ф.И.О.)

как законный представитель настоящим актом даю согласие на фото и видео съемку своего сына (дочери) в Службе ранней помощи (СРП), с дальнейшим их использованием в рекламных целях Службы и размещения на официальном сайте данного детского сада. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото и видео съемки моего сына(дочери), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами моего сына(дочери).

Служба ранней помощи (СРП) гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное Согласие действует до окончания срока действия договора о взаимоотношениях между Службой ранней помощи (СРП) и мною, установленных действующим законодательством РФ.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я, подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего сына (дочери).

« ____ » _____ 201 ____ г. _____ / _____ /

**О государственно-частном партнерстве
в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»**

Одной из наиболее актуальных проблем в развитии современного дошкольного образования является обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья).

В целях создания благоприятных условий для решения этой задачи рекомендовано всемерно развивать и совершенствовать имеющиеся формы получения дошкольного образования и расширять разнообразие этих форм. Вариативные формы организации образовательной деятельности характеризуются большей мобильностью в части, касающейся режима функционирования, комплектования, выстраивания отношений с родителями, построения образовательного процесса, предполагающего гибкое содержание и применение педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-развивающее образование ребенка дошкольного возраста.

В МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» реализуются следующие вариативные формы дошкольного образования:

- ✓ Центр поддержки семейного воспитания;
- ✓ Служба ранней помощи;
- ✓ Центр игровой поддержки ребенка.

Чтобы наша образовательная организация являлась конкурентоспособной, обеспечивала доступность и качество образования детей дошкольного возраста, мы начали внедрять в нее новые принципы управления (кооперации, интеграции ресурсов), формы сотрудничества, партнерства.

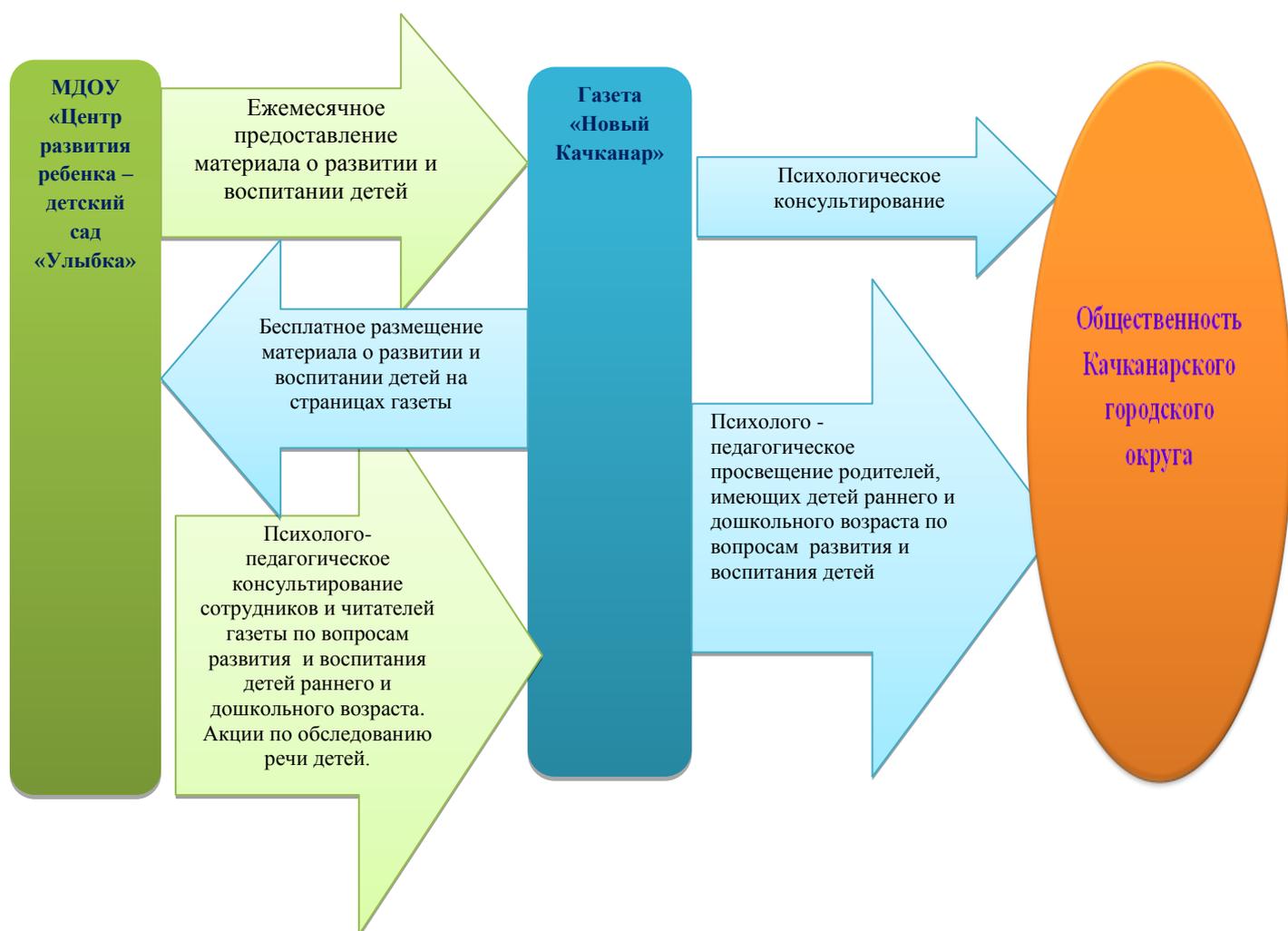
В Программе развития ДОУ отразили необходимость расширения взаимодействия с социумом, развития государственно-общественного характера управления, организации партнерского взаимодействия с частными образовательными организациями, некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями.

В Основной образовательной программе указали особенности взаимодействия с социальными и частными партнерами, обозначили формы, условия и средства сотрудничества.

В апреле 2015 года МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» было заключено соглашение о сотрудничестве с газетой «Новый Качканар» по осуществлению совместных действий в сфере дошкольного образования.

Взаимодействие включает в себя совместное планирование действий по психолого-педагогическому просвещению родителей, имеющих детей раннего и дошкольного возраста по вопросам развития и воспитания детей, а также совместную реализацию запланированного.

Модель данного взаимодействия можно представить следующим образом:



В рамках соглашения с газетой были проведены акции для населения Качканарского городского округа по обследованию речи детей. Родителям даны консультации по коррекции речи и развитию детей.

В дальнейшем планируем в процесс государственно-частного партнерства включать родителей воспитанников, используя для этого механизм общественной составляющей. Обеспечивать развитие практики создания и реального активного функционирования общественного взаимодействия через деятельность Управляющего Совета, экспертных групп и Совета социальных партнеров.

Особое внимание будем обращать на создание условий для удовлетворения потребностей семьи в группах раннего возраста, развития детей от 2-х месяцев до 3-х лет, в рамках государственно-частного партнерства.

Заведующий МДОУ «ЦРР – детский сад
«Улыбка»

Н.И. Куликова