

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка»

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»
Протокол от 05.11.14 № 4



Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«ЦРР – детский сад «Улыбка»
Куликова Н.И.
Приказ от 10.11.14 № 220

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее Совет) является коллегиальным органом управления Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка», осуществляющим в соответствии с Уставом ДОО решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции ДОО. Он создается для реализации принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом ДОО, настоящим Положением, а также локальными нормативными актами ДОО.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом ДОО предусматривается:

- а) численность и порядок формирования Совета;
- б) основные задачи Совета.

1.5. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Структура Совета

2.1. Совет состоит из следующего количества представителей:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников – 3 человека;
- б) работников ДОО – 2 человека.

В состав Совета входит также заведующий ДОО и представитель Учредителя.

По решению Совета в его состав также могут быть включены граждане, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДОО (кооптированные члены), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ДОО.

2.2. Общая численность Совета определяется Уставом ДОО и составляет 7 человек (без кооптированных членов).

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников ДОО избираются на родительской конференции.

2.4. При проведении родительской конференции применяются следующие правила:

- делегаты конференции избираются на родительских собраниях по одному от каждой группы. Решение собрания принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом;

- конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря;

- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции;
- решение конференции принимается большинством голосов присутствующих делегатов, оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем конференции;

2.5. Члены Совета из числа работников ДОУ избираются на Общем собрании трудового коллектива, при проведении которого аналогично применяются правила, предусмотренные п. 2.4. настоящего Положения.

2.6. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом ДОУ.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- формирование, совершенствование и развитие нормативно-правового поля деятельности ДОУ;

- определение основных направлений развития ДОУ;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДОУ, стимулирование труда его работников;

- содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением надлежащих условий для осуществления качественного образовательного процесса, сохранения и укрепления здоровья воспитанников.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

- утверждает Программу развития, Положение о Публичном докладе;
- принимает нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность ДОУ;
- согласовывает образовательную программу ДОУ, перечень платных образовательных услуг, оказываемых в ДОУ, мониторинг качества образования.

3.3. Вносит руководителю ДОУ предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ;

- выбора программ из рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- создания в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;

- организации различных мероприятий, проводимых в ДОУ;
- организации работы ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- соблюдения прав и свобод воспитанников, работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления ДОУ;
- различных инициатив, направленных на повышение качества образования.

3.4. Участвует:

- в принятии решения о создании в ДОУ общественных организаций (объединений), а также может запрашивать отчеты об их деятельности;

- в разработке локальных актов ДОУ.
3.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад ДОУ. Доклад подписывается председателем Совета и заведующим ДОУ.

3.7. Заслушивает отчет заведующего ДОУ или иных, уполномоченных руководителем лиц по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки отчета Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует эту оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации ДОУ.

3.8. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности развития ДОУ, определяет цели и направления их расходования;

3.9. Вносит на рассмотрение заведующего ДОУ и утверждение Учредителя предложения по изменению (дополнению) Устава ДОУ в части:

- порядка отчисления воспитанников из ДОУ;
- порядка предоставления платных образовательных услуг;
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.10. Рассматривает вопросы, отнесенные к компетенции Совета, в том числе вопросы качества образования, состояния здоровья воспитанников.

3.11. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, ходатайствовать перед заведующим ДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административно-хозяйственного персонала.

3.12. Иницирует и выносит предложения, принимает решения по участию ДОУ, педагогов в конкурсах в рамках приоритетного национального проекта и других конкурсах (при необходимости).

4. Организация деятельности Совета

4.1. Вопросы порядка и условий деятельности Совета, не урегулированные Уставом ДОУ, определяются планом работы Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва Совета обладает также заведующий ДОУ и представитель Учредителя в составе Совета.

4.4. Заседания Совета проводятся открыто. С правом совещательного голоса на заседания Совета могут быть приглашены другие лица, не являющиеся членами Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается заведующим ДОУ не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, как правило, утверждается план работы Совета, избираются председатель и секретарь Совета. При необходимости – заместитель председателя Совета.

4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссий.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от числа членов Совета, определенного Уставом ДОУ. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ДОУ, не нарушая трудовое законодательство и режим образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от заведующего ДОУ информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за выполнением решений Совета.