

## ПРИКАЗ

29.12.2023

№ 441

### **О внесении изменений в Положение об оплате труда работников**

На основании совместного письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.10.2023 № 02-01-82/14936 и Свердловской областной организации общероссийского профсоюза образования от 24.10.2023 № 149/01 «Об индексации заработной платы работников государственных и муниципальных образовательных организаций в 2023 году», совместного письма Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.12.2023 № 02-01-82/17809 и Свердловской областной организации общероссийского профсоюза образования от 15.12.2023 № 183/01 «Об оплате труда педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций в 2023-2024 годах», в соответствии с Уставом МДОУ ЦРР - детский сад «Улыбка», Положением об оплате труда работников МДОУ ЦРР - детский сад «Улыбка», утвержденного Приказом от 29.03.2018г. № 60, в целях совершенствования системы оплаты труда,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести с 01 января 2024 года в Положение об оплате труда работников, утвержденное приказом от 29.03.2018г. № 60, следующие изменения:

1. Приложение № 2 Положения об оплате труда работников изложить в новой редакции (прилагается).
2. Приложение № 5 «Показатели оценки эффективности труда работников» изложить в новой редакции (прилагается).
3. Приложение № 6 «Листы самоанализа результатов деятельности работников и формы ходатайств» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Утвердить изменения в Положение об оплате труда работников с 01.01.2024.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»



А.А. Лещёва

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МДОУ

«ЦРР – детский сад «Улыбка»

Протокол № 20 от «19» 12 2023

И.С. Кольчурина

Утверждаю:

Заведующий МДОУ

«ЦРР – детский сад «Улыбка»

Приказ от «29» декабря 2023 г. № 441

А.А. Лещёва

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников**

Приложения № 2, 5, 6 изложить в следующей редакции:

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников

**Профессиональная квалификационная группа  
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, инструктор по адаптивной физической культуре, музыкальный руководитель	26 100
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	26 800
4 квалификационный уровень	учитель-логопед, учитель-дефектолог	27 100

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
работников

**Показатели оценки эффективности труда заместителя заведующего**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Создание условий для работы с воспитанниками, имеющими нарушения здоровья, развития и другие особенности	2	
Организация работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении	2	
Качественная организация работы с педагогами по привлечению к участию в конкурсах	3	
- муниципального уровня	1,5	
- регионального и окружного уровня	1	
- всероссийского уровня	0,5	
Координация деятельности коллегиальных органов управления	1	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год): - от 1 года до 3 лет - 75% - от 3 лет до 8 лет - 80%	4	
Отсутствие обоснованных обращений сотрудников, родителей воспитанников образовательного учреждения в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, или бездействии руководителя (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию ОУ)	1	
Отсутствие предписаний надзорных органов в текущем году	1	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров	2	
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

**Показатели оценки эффективности труда заведующего хозяйством**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное выполнение заявок сотрудников по устранению технических неполадок в срок	4	
Отслеживание поставок по договорам	4	
Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ, работа по своевременному устранению аварийных ситуаций	4,5	
Организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий учреждения	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Своевременность и обоснованность списания материальных запасов, основных средств	3	
Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля	4	
Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников	4	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3,5	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	-3,5	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	



### Показатели оценки эффективности труда главного бухгалтера

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное осуществление экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности по данным бухгалтерского учета и отчетность в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранение потерь и непроизводственных затрат	3	
Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги, налоги и взносы во внебюджетные фонды	2	
Своевременное размещение и обновление информации на официальных сайтах (bus.gov.ru, zakupki.gov.ru)	4	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (целевых показателей, муниципального задания) (квартал, год)	2	
Качественное проведение плановых, внеплановых инвентаризаций (денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств), внутрихозяйственного контроля	2	
Своевременное и обоснованное списание материальных запасов, основных средств	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	
Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и взносам при условии регулярного финансирования	1	
Своевременность и качество предоставления бухгалтерской, налоговой, статистической и иной информации	1	
Выполнение условий, заключенных учреждением контрактов, договоров (оплата в сроки установленные договором, соблюдение прописанных условий предоплаты)	1	

### Показатели оценки эффективности труда бухгалтера

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Оперативность выполнения заявок, своевременное оформление документации по запросам	3	
Своевременное и качественное предоставление отчетности	5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Исправление и корректировка представленных первичных документов для начисления заработной платы, родительской платы	5	
Соблюдение сроков начисления выплат: отпуск, больничные листы, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми)	4	
Отсутствие ошибок в бухгалтерских расчетах	5	
Своевременное оформление и начисление выплат для льготной категории детей, чьи родители (законные представители) на СВО	3,5	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников и родителей (законных представителей)	3,5	
Наличие обоснованных жалоб со стороны работников и родителей (законных представителей)	-3,5	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда педагога-психолога

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Работа с воспитанниками из социально неблагополучных семей	5,5	
Результаты участия педагога/воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня):	4	
Наличие участников педагога/ воспитанника на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5	
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на уровне Учреждения	1,5	
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на муниципальном уровне и выше	2	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	
- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой	2	
Организация дошкольного образования в иных формах (консультационный пункт и др.)	3	
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5	
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5	
Работа с семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию (реализация плана работы ДОУ по работе с вредными привычками, посещение семей воспитанников)	1,5	
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда музыкального руководителя

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):	4	
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2	
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):	4	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2	
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	
- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	



- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой	2	
Проведение мероприятий, направленных на приобщение воспитанников к ЗОЖ	3	
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5	
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5	
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2	
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда инструктора по физической культуре

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):	4	
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2	
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):	4	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5	
- Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2	
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	
- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой	2	
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы за рамками образовательной программы следующего уровня:	3	
- учреждения	1,5	
- муниципального, в рамках взаимодействия с другими учреждениями (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5	
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей.	3,5	
Наличие обоснованных жалоб	-3,5	
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2	
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе.	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе.	-2	

### Показатели оценки эффективности труда учителя-логопеда

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Результаты участия педагога/воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня):	4	
Наличие участников педагога/ воспитанника на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5	
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на уровне Учреждения	1,5	
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на муниципальном уровне и выше	2	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	
- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой	2	
Организация дошкольного образования в иных формах (консультационный пункт и др.)	3	
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Проведение совместных мероприятий с другими педагогами ДООУ	3	
Участие в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов	4	
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5	
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5	
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда делопроизводителя

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременное оформление документации по запросам	2	
Своевременность оформления и предоставление отчетной документации	5	
Качественная и своевременная работа с единой базой АИС «Образование»	8	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Учет контингента воспитанников и сотрудников	3	
Ведение документов не входящих в круг должностных обязанностей (ПФР, ФСС)	8	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

**Показатели оценки эффективности труда воспитателя (ранний возраст)**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Проведение мероприятий, способствующих облегчению адаптационного периода детей раннего возраста	4	
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):	4	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2	
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	
- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога), обновление не реже 1 раза в квартал с подтверждением ссылкой	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год): - от 1 года до 3 лет - 75% - от 3 лет до 8 лет - 80%	4	
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5	
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5	
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3	
Содержание прогулочных участков в порядке согласно сезонности (в т.ч. санитарное состояние веранд и песочниц): - в весеннее - летний период – озеленение, облагораживание участка; - в осеннее - зимний период – своевременная очистка территории участка, снежные постройки	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

**Показатели оценки эффективности труда воспитателя (дошкольный возраст)**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):	4	
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5	
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2	
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):	4	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5	
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2	
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5	
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5	



- на уровне учреждения	1,5	
- на муниципальном уровне	2	
- на региональном уровне и выше	2	
Ведение блога (персонального сайта педагога), обновление не реже 1 раза в квартал с подтверждением ссылкой	2	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год): - от 1 года до 3 лет - 75% - от 3 лет до 8 лет - 80%	4	
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5	
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5	
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3	
Содержание прогулочных участков в порядке согласно сезонности (в т.ч. санитарное состояние веранд и песочниц): - в весеннее - летний период – озеленение, облагораживание участка; - в осеннее - зимний период – своевременная очистка территории участка, снежные постройки	3	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда специалиста по охране труда

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременность оформления и предоставление отчетной документации	5	
Обеспечение эффективного руководства коллективом по организации учебных эвакуаций, тренировок, обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников	5	
Осуществление административно-общественного контроля	5,5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Организация просветительской работы по безопасности жизнедеятельности для сотрудников, воспитанников, родителей	4	
Размещение информации по безопасности на сайте ДОУ	3	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3,5	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	-3,5	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда младшего воспитателя

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Работа с воспитанниками, имеющими нарушения здоровья, развития и другие особенности поведения, требующие дополнительных трудовых затрат и внимания со стороны младшего воспитателя	1,5	
Обеспечение безопасных условий пребывания в Учреждении воспитанников	4	
Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей	5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с воспитанниками образовательной деятельности, оздоровительных мероприятий, приобщения к труду, привития культурно-гигиенических навыков	2	
Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	

Сохранность материально-технической базы	5	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3,5	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	-3,5	
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

#### Показатели оценки эффективности труда машиниста по стирке и ремонту спецодежды

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4	
Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей	5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Сохранность материально-технической базы	5	
Качественное выполнение СанПиН	3	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Участие в санитарных днях- генеральных уборках зданий и территорий ДООУ	1	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

#### Показатели оценки эффективности труда уборщика служебных помещений

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4	
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Сохранность материально-технической базы	5	
Качественное выполнение СанПиН	3	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Своевременное отключение наружного и внутреннего освещения здания, предотвращение утечки воды	2	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

#### Показатели оценки эффективности труда кастаньяши

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам, изготовление костюмов	5	
Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Качественное выполнение СанПин	3	
Сохранность материально-технической базы	5	

Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда дворника

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4	
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Сохранность материально-технической базы	5	
Проведение работ по облагораживанию территории Учреждения (обрезка деревьев, покос травы), своевременное обеспечение доступа к зданиям и эвакуационным выходам	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

### Показатели оценки эффективности труда сторожа

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное информирование о неисправности или нарушения замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло-, водоснабжения, систем видеонаблюдения.	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Выполнение разовых поручений, работ за пределами должностной инструкции	2,5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Качественное выполнение СанПин	3	
Сохранность материально-технической базы	5	
Качественное ведение документации по приему и передачи смены, по обходу территории ДОУ	4	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	3,5	
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	-3,5	

### Показатели оценки эффективности труда рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4	
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4	



2. Выплаты за качество выполняемых работ		1 раз в месяц
Сохранность материально-технической базы	5	
Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда  
работников

**Лист самоанализа результатов деятельности заместителя заведующего**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Создание условий для работы с воспитанниками, имеющими нарушения здоровья, развития и другие особенности	2			
Организация работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении	2			
Качественная организация работы с педагогами по привлечению к участию в конкурсах	3			
- муниципального уровня	1,5			
- регионального и окружного уровня	1			
- всероссийского уровня	0,5			
Координация деятельности коллегиальных органов управления	1			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год): - от 1 года до 3 лет - 75% - от 3 лет до 8 лет - 80%	4			
Отсутствие обоснованных обращений сотрудников, родителей воспитанников образовательного учреждения в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, или бездействии руководителя (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию ОУ)	1			
Отсутствие предписаний надзорных органов в текущем году	1			
Отсутствие дисциплинарных взысканий в форме замечаний и выговоров	2			
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом	1			

коллективе Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Представитель родительской общественности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)



**Лист самоанализа результатов деятельности заведующего хозяйством  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Своевременное выполнение заявок сотрудников по устранению технических неполадок в срок	4			
Отслеживание поставок по договорам	4			
Качественная организация и контроль за проведением ремонтных работ, работа по своевременному устранению аварийных ситуаций	4,5			
Организация работ по уборке помещений, благоустройству территорий учреждения	2			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Своевременность и обоснованность списания материальных запасов, основных средств	3			
Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, внутреннего контроля	4			
Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников	4			
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3,5			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	-3,5			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего	_____	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Член комиссии	_____	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Член комиссии	_____	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Член комиссии	_____	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Член комиссии	_____	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Представитель родительской общественности	_____ / _____		
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)
Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»	_____ / _____		
	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год)

### Лист самоанализа результатов деятельности главного бухгалтера

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Своевременное осуществление экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности по данным бухгалтерского учета и отчетность в целях выявления внутрихозяйственных резервов, устранение потерь и непроизводственных затрат	3			
Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги, налоги и взносы во внебюджетные фонды	2			
Своевременное размещение и обновление информации на официальных сайтах (bus.gov.ru, zakupki.gov.ru)	4			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				

Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (целевых показателей, муниципального задания) (квартал, год)	2			
Качественное проведение плановых, внеплановых инвентаризаций (денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств), внутривозвратного контроля	2			
Своевременное и обоснованное списание материальных запасов, основных средств	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
Соблюдение установленных сроков уплаты платежей по налогам и взносам при условии регулярного финансирования	1			
Своевременность и качество предоставления бухгалтерской, налоговой, статистической и иной информации	1			
Выполнение условий, заключенных учреждением контрактов, договоров (оплата в сроки установленные договором, соблюдение прописанных условий предоплаты)	1			
<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Представитель родительской общественности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)



**Лист самоанализа результатов деятельности бухгалтера**  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Оперативность выполнения заявок, своевременное оформление документации по запросам	3			
Своевременное и качественное предоставление отчетности	5			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Исправление и корректировка представленных первичных документов для начисления заработной платы, родительской платы	5			
Соблюдение сроков начисления выплат: отпуск, больничные листы, компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми)	4			
Отсутствие ошибок в бухгалтерских расчетах	5			
Своевременное оформление и начисление выплат для льготной категории детей, чьи родители (законные представители) на СВО	3,5			
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников и родителей (законных представителей)	3,5			
Наличие обоснованных жалоб со стороны работников и родителей (законных представителей)	-3,5			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

Заместитель заведующего

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год ознакомления)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Лист самооанализа результатов деятельности педагога-психолога**  
**МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка»**

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самооанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Работа с воспитанниками из социально неблагополучных семей	5,5			
Результаты участия педагога/воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня):	4			
Наличие участников педагога/ воспитанника на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5			
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на уровне Учреждения	1,5			
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на муниципальном уровне и выше	2			
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			
Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой	2			
Организация дошкольного образования в иных формах (консультационный пункт и др.)	3			
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2			



2. Выплаты за качество выполняемых работ				
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5			
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5			
Работа с семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию (реализация плана работы ДООУ по работе с вредными привычками, посещение семей воспитанников)	1,5			
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
ИТОГО	30			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год ознакомления)
Заместитель заведующего	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Представитель родительской общественности	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)

**Лист самооанализа результатов деятельности музыкального руководителя**  
**МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самооанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
<b>Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):</b>	<b>4</b>			
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2			
<b>Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):</b>	<b>4</b>			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2			
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5			
<b>Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)</b>	<b>5,5</b>			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			
<b>Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с</b>	<b>2</b>			

подтверждением ссылкой				
Проведение мероприятий, направленных на приобщение воспитанников к ЗОЖ	3			
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5			
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5			
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2			
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год ознакомления)
Заместитель заведующего	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Представитель родительской общественности	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)

# **Лист самоанализа результатов деятельности инструктора по физической культуре**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
<b>Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):</b>	<b>4</b>			
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2			
<b>Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):</b>	<b>4</b>			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5			
- Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2			
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5			
<b>Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)</b>	<b>5,5</b>			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			
<b>Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с</b>	<b>2</b>			



подтверждением ссылкой				
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы за рамками образовательной программы следующего уровня:	3			
- учреждения	1,5			
- муниципального, в рамках взаимодействия с другими учреждениями (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5			
Обновление информации на официальном сайте учреждения	2			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей.	3,5			
Наличие обоснованных жалоб	-3,5			
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2			
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе.	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе.	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК

	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год ознакомления)
Заместитель заведующего	_____	_____	_____
Член комиссии	_____	_____	_____
Член комиссии	_____	_____	_____
Член комиссии	_____	_____	_____
Член комиссии	_____	_____	_____
Представитель родительской общественности	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____
Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»	_____ / _____	_____ / _____	_____ / _____

**Лист самоанализа результатов деятельности учителя-логопеда  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_**

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
<b>Результаты участия педагога/воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня):</b>	<b>4</b>			
Наличие участников педагога/ воспитанника на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5			
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на уровне Учреждения	1,5			
Наличие победителей, призеров, лауреатов, дипломантов - педагога/ воспитанника на муниципальном уровне и выше	2			
<b>Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)</b>	<b>5,5</b>			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			
<b>Ведение блога (персонального сайта педагога, обновление не реже 1 раза в квартал) с подтверждением ссылкой</b>	<b>2</b>			
<b>Организация дошкольного образования в иных формах (консультационный пункт и др.)</b>	<b>3</b>			
<b>Обновление информации на официальном сайте учреждения</b>	<b>2</b>			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
<b>Проведение совместных мероприятий с другими</b>	<b>3</b>			

педагогами ДОУ				
Участие в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов	4			
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5			
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5			
Работа в комиссиях, творческих и рабочих группах	2			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Член комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Представитель родительской общественности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год)

# Лист самоанализа результатов деятельности делопроизводителя

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременное оформление документации по запросам	2			
Своевременность оформления и предоставление отчетной документации	5			
Качественная и своевременная работа с единой базой АИС «Образование»	8			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Учет контингента воспитанников и сотрудников	3			
Ведение документов не входящих в круг должностных обязанностей (ПФР, ФСС)	8			
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3			
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Член комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Член комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Член комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)



Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Лист самооанализа результатов деятельности воспитателя (ранний возраст)**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самооанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Проведение мероприятий, способствующих облегчению адаптационного периода детей раннего возраста	4			
Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):	4			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2			
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5			
Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)	5,5			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			
Ведение блога (персонального сайта педагога), обновление не реже 1 раза в квартал с подтверждением ссылкой	2			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год):	4			

- от 1 года до 3 лет - 75%				
- от 3 лет до 8 лет - 80%				
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей	3,5			
Наличие обоснованных жалоб от родителей	-3,5			
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3			
Содержание прогулочных участков в порядке согласно сезонности (в т.ч. санитарное состояние веранд и песочниц): - в весеннее - летний период – озеленение, облагораживание участка; - в осеннее - зимний период – своевременная очистка территории участка, снежные постройки	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
ИТОГО	30			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год ознакомления)
Заместитель заведующего	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Представитель родительской общественности	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)



**Лист самооанализа результатов деятельности воспитателя (дошкольный возраст)**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самооанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
<b>Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах (в зависимости от уровня)(работа с одаренными детьми):</b>	<b>4</b>			
Наличие участника(ов) на уровне Учреждения, на муниципальном уровне и выше	0,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на уровне Учреждения	1,5			
Наличие победителя(ей), призера(ов), лауреата (ов), дипломанта(ов) на муниципальном уровне и выше	2			
<b>Результаты участия педагога в профессиональных конкурсах (в зависимости от уровня):</b>	<b>4</b>			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на уровне Учреждения (период оценивания критерия- 1 раз в полгода)	1,5			
Победитель, призер, лауреат, дипломант на муниципальном уровне и выше	2			
Участник конкурса на уровне Учреждения, муниципальном уровне и выше	0,5			
<b>Транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности образовательному сообществу (проведение мастер-классов, открытых мероприятий, выступления на методических объединениях, педагогических советах, семинарах, круглых столах и др., наличие публикаций (название, где, когда, в том числе публикаций в электронном виде)</b>	<b>5,5</b>			
- на уровне учреждения	1,5			
- на муниципальном уровне	2			
- на региональном уровне и выше	2			

Ведение блога (персонального сайта педагога), обновление не реже 1 раза в квартал с подтверждением ссылкой	2			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Выполнение плановых показателей по посещаемости/дней функционирования (в рамках муниципального задания на год): - от 1 года до 3 лет - 75% - от 3 лет до 8 лет - 80%	4			
Отсутствие обоснованных жалоб от родителей Наличие обоснованных жалоб от родителей	3,5 -3,5			
Отсутствие случаев травматизма во время образовательного процесса	3			
Содержание прогулочных участков в порядке согласно сезонности (в т.ч. санитарное состояние веранд и песочниц): - в весеннее - летний период – озеленение, облагораживание участка; - в осеннее - зимний период – своевременная очистка территории участка, снежные постройки	3			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1 -2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОГОВЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

	(подпись)	(расшифровка подписи)	(число, месяц, год ознакомления)
Заместитель заведующего	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)
Член комиссии	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)



**Лист самооанализа результатов деятельности специалиста по охране труда**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самооанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Своевременность оформления и предоставление отчетной документации	5			
Обеспечение эффективного руководства коллективом по организации учебных эвакуаций, тренировок, обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников	5			
Осуществление административно-общественного контроля	5,5			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Организация просветительской работы по безопасности жизнедеятельности для сотрудников, воспитанников, родителей	4			
Размещение информации по безопасности на сайте ДОУ	3			
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3			
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3,5			
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	-3,5			
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год ознакомления)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности младшего воспитателя**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту							
		ФИО работника							
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>									
Работа с воспитанниками, имеющими нарушения здоровья, развития и другие особенности поведения, требующие дополнительных трудозатрат и внимания со стороны младшего воспитателя	<b>1,5</b>								
Обеспечение безопасных условий пребывания в Учреждении воспитанников	<b>4</b>								
Выполнение заданий, не входящих в круг должностных обязанностей	<b>5</b>								
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>									
Непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с воспитанниками образовательной деятельности, оздоровительных мероприятий, приобщения к труду, привития культурно-гигиенических навыков	<b>2</b>								
Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	<b>5</b>								
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	<b>3</b>								
Сохранность материально-технической базы	<b>5</b>								
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	<b>3,5</b>								
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	<b>-3,5</b>								
Соблюдение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	<b>1</b>								

Нарушение норм этики и кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2								
<b>ИТОГО</b>									

Заместитель заведующего  
МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись)



**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности  
машиниста по стирке и ремонту спецодежды**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту				
		ФИО работника				
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>						
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5					
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3					
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4					
Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей	5					
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>						
Сохранность материально-технической базы	5					
Качественное выполнение СанПиН	3					
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3					
Участие в санитарных днях- генеральных уборках зданий и территорий ДОУ	1					
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1					
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2					
<b>ИТОГО</b>						

Подпись ответственного

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности  
уборщика служебных помещений**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20 \_\_\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту			
		ФИО			
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5				
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3				
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4				
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4				
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Сохранность материально-технической базы	5				
Качественное выполнение СанПиН	3				
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3				
Своевременное отключение наружного и внутреннего освещения здания, предотвращение утечки воды	2				
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1				
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2				
<b>ИТОГО</b>					

Подпись ответственного \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности кастилянши**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам, изготовление костюмов	5	
Выполнение работ не входящих в круг должностных обязанностей	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		
Качественное выполнение СанПин	3	
Сохранность материально-технической базы	5	
Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	
<b>ИТОГО</b>		

Подпись ответственного

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности дворника**  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту			
		ФИО работника			
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5				
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3				
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4				
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4				
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Сохранность материально-технической базы	5				
Проведение работ по облагораживанию территории Учреждения (обрезка деревьев, покос травы), своевременное обеспечение доступа к зданиям и эвакуационным выходам	5				
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3				
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1				
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2				
<b>ИТОГО</b>					

Подпись ответственного

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности сторожа**  
МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту					
		ФИО работника					
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>							
Своевременное информирование о неисправности или нарушениях замков, сигнальных устройств, систем электро-тепло-, водоснабжения, систем видеонаблюдения.	5						
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3						
Выполнение разовых поручений, работ за пределами должностной инструкции	2,5						
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>							
Качественное выполнение СанПин	3						
Сохранность материально-технической базы	5						
Качественное ведение документации по приему и передачи смены, по обходу территории ДОУ	4						
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3						
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1						
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2						
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	3,5						
Наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	-3,5						
<b>ИТОГО</b>							

Подпись ответственного

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)



**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение результатов деятельности**

**рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Размер выплаты (%) по факту			
		ФИО работника			
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Своевременное и качественное выполнение работ по заявкам	5				
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3				
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудование и механизмов	4				
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников и работников Учреждения	4				
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Сохранность материально-технической базы	5				
Создание элементов развивающей предметно-пространственной среды	5				
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3				
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1				
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2				
<b>ИТОГО</b>					

Подпись ответственного

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год)

**Ходатайство в комиссию по распределению стимулирующих выплат на рассмотрение  
результатов деятельности оператора хлораторной установки**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Периодичность выплат
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>		1 раз в месяц
Организация своевременной поставки необходимых химических препаратов для обеспечения высокого качества воды, поддержание необходимого и достаточного запаса	5	
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3	
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемого сооружения, оборудования и механизмов	4	
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в бассейне	4	
Устранение нестандартных ситуаций в системе жизнеобеспечения бассейна и учреждения в целом	5	
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>		1 раз в месяц
Сохранность материально-технической базы	5	
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3	
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1	
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2	

**Лист самоанализа результатов деятельности оператора хлораторной установки**

МДОУ «ЦРР – детский сад «Улыбка» \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

Листы самоанализа сдаются 1 раз в квартал- до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 13 января текущего года.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размер выплаты (%)	Краткое описание и ссылки	Самоанализ (%)	Решение комиссии (%)
<b>1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Организация своевременной поставки необходимых химических препаратов для обеспечения высокого качества воды, поддержание необходимого и достаточного запаса	5			
Высокий уровень исполнительской дисциплины	3			
Своевременное и качественное осуществление сезонной подготовки обслуживаемого сооружения, оборудования и механизмов	4			
Обеспечение безопасных условий пребывания воспитанников в бассейне	4			
Устранение нестандартных ситуаций в системе жизнеобеспечения бассейна и учреждения в целом	5			
<b>2. Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Сохранность материально-технической базы	5			
Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц, органов	3			
Соблюдение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	1			
Нарушение норм этики и Кодекса служебного поведения в трудовом коллективе	-2			
<b>ИТОГО</b>	<b>30</b>			

С ИТОВОЫМ ПРОЦЕНТОМ \_\_\_\_\_ ОЗНАКОМЛЕН СОТРУДНИК \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(число, месяц, год ознакомления)

Заместитель заведующего

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Член комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Представитель родительской общественности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_  
(подпись)



\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)