

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка- детский сад «Улыбка»
(МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»)

Положение размещено на официальном сайте
МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»
по адресу: <http://ulybka-kch.tvoysadik.ru>

ПРИНЯТО
Решением Совета родителей
МДОУ «ЦРР-детский сад
«Улыбка»
Протокол от 25.09.2024 № 1

СОГЛАСОВАНО
Решением Педагогического
совета МДОУ «ЦРР-детский
сад «Улыбка»
Протокол от 26.09.2024 № 2

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ
«ЦРР-детский сад «Улыбка»
А.А. Лещёва
Приказ от 27.09.2024 № 285



**Положение
о платных образовательных услугах
МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции), СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Единого стандарта региональных мер поддержки участников СВО и членов их семей, одобренного 16.05.2023 года Рабочей группой по обеспечению взаимодействия органов публичной власти и организаций по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, социальной и правовой защиты участников СВО членов их семей, Уставом МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся, является локальным нормативным актом детского сада и определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

1.2. Образовательное Учреждение МДОУ «ЦРР-детский сад «Улыбка» (далее - Исполнитель) вправе оказывать платные образовательные услуги в сфере образования.

1.2.1. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.2.2. Программы, стандарты, методические материалы платных образовательных услуг разрабатываются Учреждением на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии - самим Учреждением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся- Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка- детский сад «Улыбка»;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств заказчика по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг

обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении изменения к договору, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между Заказчиком и Исполнителем договор.

1.5. Состав лиц, оказывающих платные услуги, утверждается руководителем Учреждения и доводится до заказчиков до заключения **договора**.

1.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.

1.7. Платные образовательные услуги Исполнителем оказываются только с согласия Заказчика.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями **договора**.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по **договору** с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения **договора** не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.14. Платная образовательная деятельность Учреждения не является предпринимательской, так как получаемый с нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на развитие и совершенствование Учреждения.

2. Цели и задачи оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми исполнителем при реализации платных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном,

художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- развитие творческих способностей обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности;
- привлечение дополнительных источников финансирования;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Условия оказания платных образовательных услуг

3.1 Для оказания платных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);
- соответствие предоставляемых услуг требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение с оформлением трудовых отношений в форме трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) или в форме гражданско-правового договора (договора возмездного оказания услуг);
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление групп на подгруппы при реализации основных образовательных программ.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан до заключения **договора** и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным **законом** от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Информация содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера, срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, его выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них.

4.3. Информация, предусмотренная п. п. 4.1 и 4.2 настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, т.е. по адресам: 624351 Свердловская область, город Качканар, 5а микрорайон, дом 15; 624351 Свердловская область, город Качканар, 5а микрорайон, дом 16; 624351 Свердловская область, город Качканар, 5 микрорайон, дом 42а. Также информация размещается на официальном сайте Организации в сети

«Интернет» по адресу: <http://ulybka-kch.tvoyasadik.ru>, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в учреждении;
- адрес и телефон Учредителя;
- образец Договора на оказание платных образовательных услуг;
- дополнительные образовательные программы и другое.

4.5. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем Учреждения.

5. Порядок организации платных образовательных услуг

5.1. На основании изучения спроса родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги и определения предполагаемого контингента педагогический совет Учреждения рассматривает вопросы по организации предоставления платных образовательных услуг и принимает решение об их организации.

5.2. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг Учреждение готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями работников Учреждения.

5.4. Для заключения Договора с Заказчиком последний предоставляет заявление на оказание платных образовательных услуг.

5.5. **Договор** о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения;
- место нахождения (адрес) Учреждения;
- наименование и (или) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии); если иное не предусмотрено законодательством;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.6. **Договор** о предоставлении платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.7. Сведения, указанные в договоре о предоставлении платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в "Интернет" на дату заключения договора.

5.8. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у

Исполнителя, другой - у заказчика. Оригиналы Договоров исполнителя с прилагаемыми к ним документами хранятся у уполномоченного на это работника учреждения.

5.9. Сроки хранения оригиналов Договоров и дополнительных соглашений к договору определяются в соответствии с утверждённой учреждением номенклатурой дел.

5.10. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется с сентября по май включительно на основании Договора.

5.11. Исполнитель издает приказ о приеме воспитанника на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного Договора не позднее 3 (трех) рабочих дней.

5.12. Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) являются обязательными для обучающихся и (или) родителей (законных представителей) воспитанников.

5.13. Платные образовательные услуги могут оказываться в очной, дистанционной и онлайн-форме.

5.14. Заведующий Учреждением организационно издает приказы, регламентирующие введение платных образовательных услуг, в которых утверждаются:

- сроки и ответственные лица за проведение и осуществления платных образовательных услуг;
- образовательные программы;
- расписание занятий;
- календарный учебный график;
- график работы;
- списки воспитанников по группам (списки могут дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- формы соглашений, дополнения и изменения к договорам, и т.д.
- учебный план;
- перечень образовательных программ;
- калькуляцию затрат на оказание платных образовательных услуг;
- прейскурант цен на платные образовательные услуги
- инструкции работникам в рамках оказания платных образовательных услуг и т.д.

5.15. Заведующий заключает договор возмездного оказания услуг с работниками, которые эти услуги будут оказывать.

5.16. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.17. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся в свободное от основного образовательного процесса время в форме занятий.

5.18. Место оказания платных образовательных услуг определяется заведующим Учреждения.

5.19. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг и условиями Договора, в соответствии с требованиями действующего СанПиН, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) образовательных услуг.

5.20. Работники, оказывающие платные образовательные услуги, ведут таблицы учета посещаемости детьми занятий.

5.21. Детям из семей участников СВО занятия по дополнительным общеобразовательным программам в детском саду предоставляются бесплатно (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО).

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по [договору](#) о предоставлении платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную [договором](#) и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения **договора** о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный **договором** срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть **договор**.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Учреждения **Договор** о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

6.7. По инициативе Заказчика Договор может быть расторгнут на основании его письменного заявления по следующим основаниям:

- прекращение образовательных отношений, в том числе в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию;
- соглашение сторон;
- на основании пункта 6.4. настоящего Положения.

6.8. Расторжение договора осуществляется на основании письменного заявления заказчика.

6.9. Кроме ответственности перед заказчиком (потребителем), учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод потребителей и работников дошкольного образовательного учреждения;
- за соблюдение законодательства о труде и охрану труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.10. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность:

- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении и при заключении Договоров на оказание этих услуг;
- за организацию и качество платных образовательных услуг в учреждении;
- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;
- за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных услуг;
- за правильность учета платных образовательных услуг;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.11. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг Исполнитель, руководитель Учреждения, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Наложение мер административной ответственности не освобождает учреждение, руководителя учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

7. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг и оплата труда работников

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг Учреждением привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- внешние совместители.

7.2. Отношения исполнителя и работников, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в форме договора возмездного оказания услуг.

7.3. Оплата услуг осуществляется в соответствии с договором на возмездное оказание услуг за фактически отработанное время.

7.4. Заведующий Учреждением заключает договоры с работниками, обеспечивающими деятельность групп для оказания платных образовательных услуг; определяет функциональные обязанности обеспечивающих деятельность групп для оказания платных образовательных услуг.

7.5. Распределение функционала при оказании платных образовательных услуг:

Заместитель заведующего:

- организует работу по информированию родителей о платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- от имени Учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляет их для подписания заведующему;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующему;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров;
- согласовывает и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, расписание занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг в вопросах применения современных педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп по платным образовательным услугам;
- ежемесячно (в последний рабочий день месяца) представляет в бухгалтерию таблицы учета посещаемости воспитанников по всем платным услугам Учреждения;
- осуществляет контроль за разработкой программ по платным образовательным услугам;
- координирует работу по составлению программ платных образовательных услуг, осуществляет контроль за их выполнением;
- осуществляет работу по ознакомлению педагогического коллектива с нормативными документами.

8. Порядок получения и расходования денежных средств

8.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция, в которой определена цена Услуги на каждого получателя за одно занятие. Исполнитель обязан ознакомить Заказчика Услуги с калькуляцией. Калькуляция разрабатывается в Учреждении и утверждается заведующим.

8.2. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

8.3. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяется Договором.

8.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.5. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета доходов и расходов на весь период оказания платных образовательных услуг.

8.6. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметами доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется им по своему усмотрению на уставные цели учреждения на основании сметы расходов, в том числе на:

- оплату труда работников и начисления на зарплату;
- оплату коммунальных услуг;
- развитие материально-технической базы;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- оплату работ по ремонту;
- повышению профессиональной компетенции педагогических работников, в том числе по использованию новых образовательных технологий и программ;
- другие цели.

8.7. Оплата за платные образовательные услуги производится по квитанциям либо посредством платежных поручений через отделения банка, средства зачисляются на лицевой счет учреждения.

8.8. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

8.9. Учреждение ежегодно отчитывается об использовании внебюджетных средств перед заказчиками услуг - родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

9.1. Контроль за соблюдением законодательства при оказании платных образовательных услуг осуществляется органами контроля и надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае выявления нарушений в работе Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг, в том числе снижения качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности учреждения органы, указанные в пункте 9.1. данного раздела, вправе:

- приостановить предоставление платных образовательных услуг до решения этого вопроса в судебном порядке;
- ходатайствовать перед органом, выдавшем лицензию на право ведения образовательной деятельности, о лишении данного образовательного учреждения лицензии на тот вид деятельности, который осуществляется с нарушением существующих законодательных норм.

9.3. Контроль за надлежащим исполнением Договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо, назначенное распорядительным актом руководителя Учреждения.

9.4. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет заведующий Учреждения.

9.5. Контроль над расходованием фонда оплаты труда по каждому виду платных образовательных услуг возлагается на заведующего Учреждения.

10. Персональные данные

10.1. Исполнитель гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

10.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Исполнитель вправе проверять достоверность представленных сведений.

10.3. Исполнитель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

10.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

10.5. Согласие Заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов Заказчика, если получение его согласия невозможно.

11. Ответственность за нарушение Положения

11.1. Руководитель и сотрудники Учреждения за нарушение порядка оказания платных образовательных услуг несут административную ответственность по [ст. 19.30](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и согласовываются с Советом родителей (законных представителей) воспитанников и принимаются на его заседании.

12.2. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652778

Владелец Лещёва Анастасия Александровна

Действителен с 03.05.2024 по 03.05.2025